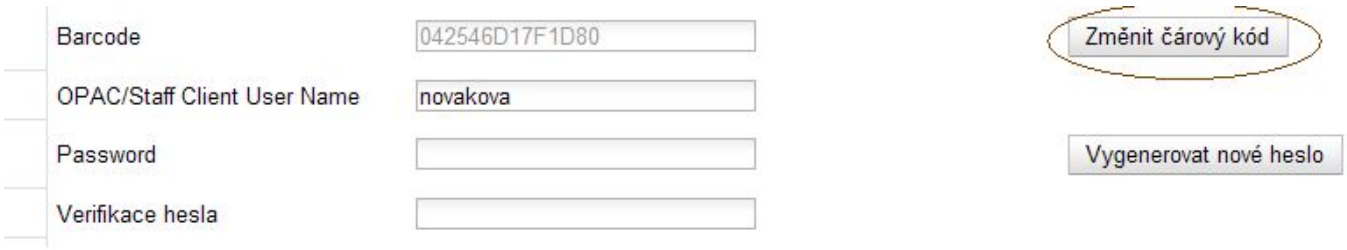
Výměna čtenářského průkazu (změna čárového kódu průkazu ve čtenářském kontě)

Pokud čtenář změní nebo ztratí čtenářský průkaz, je nutné změnit v jeho kontě čárový kód průkazu. Čárový kód není smazán, ale zůstává uložen v systému. Později je možné jej znovu aktivovat , takže např. pokud čtenář ztratí kartu ISIC, kterou používá jako průkaz do knihovny, zařídil si nový čtenářský průkaz a poté kartu ISIC našel a chce ji znovu používat, kartu je v Evergreenu možné znovu aktivovat.

Změna čárového kódu - nový kód

1. Otevřete ***„Editovat“*** ve čtenářském kontě.
2. Klikněte na tlačítko ***„Změnit čárový kód“*** vedle pole s čárovým kódem.
3. Načtěte nový čárový kód a čtenářské údaje uložte tlačítkem ***„Uložit“***.

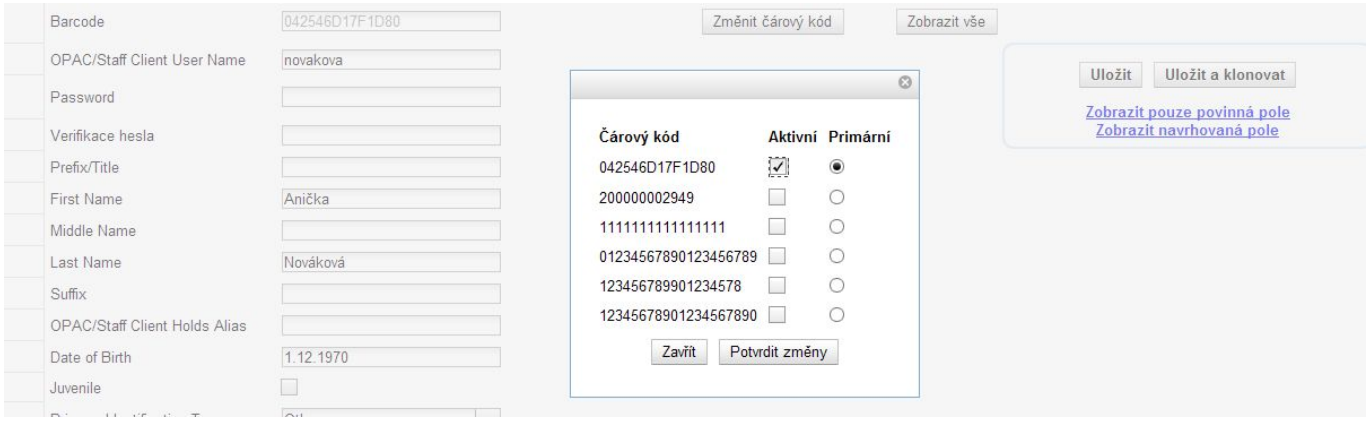


Pozor! Na rozdíl od chování systému během registrace nového čtenáře, kdy se kód automaticky zkopíruje do pole ***„Přihlašovací jméno do OPACu“***, v případě změny zůstává v tomto poli dosavadní přihlašovací jméno. Pokud si čtenář dosud nezměnil své přihlašovací jméno do OPACu, je vhodné číslo nového průkazu zkopírovat do pole ***„Přihlašovací jméno do OPACu“***, aby čárový kód průkazu byl shodný s přihlašovacím jménem.

Změna čárového kódu průkazu za dříve používaný průkaz

- Otevřete ***„Editovat“*** ve čtenářském kontě.

1. Klikněte na tlačítko ***„Zobrazit vše“*** v pravé horní části obrazovky.
2. zaškrtněte pole ***„Aktivní“*** u kódu požadovaného průkazu. Doporučujeme také zušit tuto volbu u stávajícího průkazu.
3. Zaškrtněte volbu ***„Primární“*** u kódu požadovaného průkazu.
4. Klikněte na tlačítko ***„Potvrdit změny“***.
5. Uložte záznam čtenářského konta tlačítkem ***„Uložit“***.



Pozor! Změna čárového kódu průkazu vyžaduje, aby knihovník měl příslušná práva (jinak změnu nelze provést).

From:
https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/ - **Evergreen DokuWiki CZ**

Permanent link:
https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/vypujcni_protokol:vymena_ctenarskeho_prukazu?rev=1359558839

Last update: **2013/01/30 16:13**