

Poznámky a upozornění

Přidání poznámky

Stejně jako ke knihám, i ke čtenáři je možné přidat různé poznámky.

Ke čtenářskému kontu je možné přidat tři typy poznámek:

- poznámka
- upozornění
- blokace

1. Otevřete si čtenářské konto.
2. **Otevřete kartu „Zprávy“.**
3. Klikněte na tlačítko **„Vytvořit blokaci/zprávu“**.
4. Ve vyskakovacím okně **zvolte typ poznámky**.
5. Napište poznámku.
6. Doplněte iniciály, aby bylo dohledatelné, kdo poznámku vytvořil.
7. Poznámka se červeně zobrazí u jména čtenáře.

Smazání poznámky

1. Otevřete si čtenářské konto.
2. Otevřete kartu „Zprávy“.
3. Zatrhnete poznámku, kterou chcete smazat
4. Kliknete na tlačítko „Akce“ a z nabídky vyberte zda chcete zprávu odstranit či archivovat (doporučujeme). Odstraněné zprávy už nelze nikdy dohledat a zobrazit. Pro přehled o aktivitách čtenářského konta je vhodnější neaktuální zprávy přesouvat do archivu.

Archivované zprávy

Archivované zprávy jsou neaktivní zprávy, které byly „smazány“, ale jsou archivovány. **Naleznete je ve čtenářském kontě na kartě „Zprávy“.**

Pokuty a zprávy

Vytvořit blokaci / zprávu

[[< > Alice Řádků 25 Strana 1

č.	Poznámka	Knihovna	Štítek	Aplikováno
Žádné položky k zobrazení				

Archivované blokace / zprávy

Nastavit datum začátku: 12.5.2019

Nastavit datum ukončení: 12.5.2020

[[< > Řádků 25 Strana 1

č.	Poznámka	Knihovna	Štítek	Aplikováno
→	blablábla [z]	JAB-KN	Poznámka bez blokací	12.05.2020 15:40

From: <https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/> - Evergreen DokuWiki CZ

Permanent link: https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/vypujcni_protokol:poznamky_upozorneni?rev=1589292166

Last update: 2020/05/12 16:02

