Běžná výpůjčka

ýpůjčka

Při jakékoliv absenční výpůjčce je nutné nejdříve načíst čtenářské konto

 Klikněte na "Půjčit" a vložte čárový kód čtenáře do pole "Čárový kód čtenáře" a klikněte na "Potvrdit". Při načtení kódu čtečkou je čtenářské konto načteno ihned bez nutnosti potvrzení.

♠	Hledat 🗸	Výpůjčka v Katalogizace v Akvizice v	Rezervace zdrojů -	Administ	race -				
		 Z Půjčit ≧ Vrátit ✓ Zachytit rezervace 	Půjčit	Výpůjčky	Rezervace	Poplatky	Zprávy	Upravit	Ostatní 👻
		 Seznam požadavků na rezervace Prodloužít výpůjčky Registrovat čtenáře Načíst posledního čtenáře Navět zoní žtenáři 	Čárový k	ód čtenáře	Čárový kód čte	enáře	Potv	vrdit	

2. Vložte čárový kód exempláře do pole *"Čárový kód"* a klikněte na *"Potvrdit"*. Při načtení kódu čtečkou je exemplář načten ihned bez nutnosti potvrzení.

Hledat • Výpůjčka <i>•</i>	Katalogizace - Akvizio	e → Rezervace zdrojů → Administrace →
damčíková, Jana		Půjčit Výpůjčky (1) Rezervace (0 / 0) Poplatky (0 Kč) Zprávy Upravit Ostatní -
Profil	Běžní uživatelé	
Domovská knihovna	TEST-LIB	Cárový kód
Přístup k síti	Nefiltrováno	
Datum narození		
Poslední aktivita		
Naposledy aktualizováno	13.12.2018	
Datum vytvoření	14.10.2018	
Distant registrans de	44 40 0040	

 Po načtení všech exemplářů stiskněte klávesu "F1" nebo klikněte na "Hotovo", tímto dojde k možnosti vyhledat dalšího čtenáře. Tím vytisknete výpis aktuálně vypůjčených dokumentů (pokud je nastaven automatický tisk).

Půjčování ke specifickému datu

Délka výpůjční lhůty je přednastavená (odvozená z administrativního nastavení délky výpůjček a výběru délky výpůjčky v nastavení vlastnosti exempláře). Když je exemplář půjčován, data vrácení jsou automaticky spočítána a vložena do záznamu výpůjčky. Délku výpůjčky je však možné ovlivnit kliknutím na pole *"Možnosti data"*. Poté klikněte na pole *"Specifické datum vrácení"* nebo *"Používat specifické datum vrácení až do odhlášení"* a zvolte požadované datum, které bude použito místo přednastavené výpůjční lhůty.

					- V												
áro	ový kód -				Potvrdit				-		-	м	ožnosti	data 2019-			
								5	Specifick	é datum vrácer	ní 🔶 .			^	^		
									Pouzivat	specificke datu	um vraceni až	do odi	hlaseni	09	: 50 PM	1	
														*	*		
														*	*		
														*	*		
												144	*	 Akce 	 Řádků 25 	5 - Strana 1 -	•
(Diužn	á částka (Čárový kód	ID výpůjč	ky Signa	tura K	vrácení dne	Příjmení	Knihovna/po	bZbývající pod	če Název	H4 Mc	e difikát	 Akce - or výVýpůjěr 	 Řádků 25 ní knih (Vlastni 	i ∓ Strana 1 - ická kni Upozo	• •

Čas (hodinu a minutu vrácení) použijte pouze v případě výpůjčky trvající hodiny nikoliv dny. Zvolené datum je aplikováno na všechny následně provedené výpůjčky, dokud bude zaškrtávací pole *"Specifické datum vrácení"* aktivováno nebo dokud neopustíte čtenářské konto.

Půjčení nezkatalogizovaného exempláře (předkatalogizace)

Systém Evergreen umožňuje vypůjčit i exempláře, které doposud nebyly zkatalogizované. V tomto případě je potřeba, aby exemplář měl přidělen čárový kód.

- 1. Ve čtenářském kontě na kartě "*Půjčit"* načtěte čárový kód exempláře.
- 2. Objeví se vyskakovací okno s hlášení, že exemplář neexistuje. Ve vyskakovacím okně vyplňte požadovaná pole a zvolte *"Nezkatalogizovaná výpůjčka"*.

rvace zdrojů 👻 Adminis	trace -	1	
Půjčit Výpůjčky	Čárový kód "ABC" byl špatně načten nebo se jedná o nezkatalogizovanou knihovní jednotku.		
-	Název		
Čárový kód 🗸	Název		Mc
	Autor		
	Autor		
	ISBN		
	ISBN		
	Modifikátor výpůjčky		
	T		144
č. 🔲 Dlužná čás		Zbývající poče Ná	izev Moc
	Nezkatalogizovaná vypůjčka Zrušit		
			Přesný

Při vrácení systém Evergreen upozorní personál na to, že má být exemplář předán zpět ke katalogizaci.

From: https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/ - **Evergreen DokuWiki CZ**

Permanent link: https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/vypujcka?rev=1548842692

Last update: 2019/01/30 11:04

