

Projekt ÚISK - tvorba manuálů k webovému služebnímu klientu Evergreenu

Tato stránka je pracovním stránkou a rozcestníkem pro studenty, kteří se účastní tvorby manuálů k webovému služebnímu klientu knihovního systému Evergreen v rámci předmětu Informační a knihovnické služby na Ústavu Informačních studií a knihovnictví Filozofické fakulty Univerzity Karlovy.

Vzájemná komunikace

Do e-mailů týkajících se projektu prosím vždy uvádějte předmět „**Projekt Evergreen**“. V případě potřeby je možné do předmětu e-mailu přidat další informace, např. „Projekt Evergreen - dotaz k vyhledávání“ apod. Tento postup umožní automatické filtrování pošty (v e-mailovém účtu nebo poštovním klientovi je možné např. nastavit, aby všechny e-maily, které mají v předmětu uvedena slova „Projekt Evergreen“, byly zkopírovány či přesunuty do samostatné složky nebo k nim byl přiřazen štítek aj.).

První setkání

Úvodní setkání se koná ve čtvrtek 25.10.2018 ve 13 hodin v Knihovně Jabok, viz <https://knihovna.jabok.cz/cs/kontakt> (zvoňte na zvonek „knihovna“). Předpokládaný konec cca 14:30 - 15:00.

Program setkání

- Informace o editaci stránek v DokuWiki (předpokládá se už základní znalost práce s DokuWiki)
- Rozdělení témat manuálů jednotlivým spolupracovníkům (předpokládá se už základní znalost vyhledávání v online katalogu)

Úkol do prvního setkání

- Seznámit se s funkcemi vyhledávání v online katalogu Evergreenu. Využijte k tomu Společný katalog Evergreen na adrese <https://spok.jabok.cuni.cz>.
- Seznámit se s Dokuwiki (viz Informace o Dokuwiki níže)
- Vyzkoušet si editaci stránek DokuWiki na [pískovišti](#). Zapisujte si průběžně své nejasnosti a dotazy, zodpovíme je při setkání.
 - Novou stránku v pískovišti vytvoříte tak, že do vyhledávacího pole napíšete „playground“ a za dvojtečku bez mezery napíšete název stránky. Např. „playground:pokusná stránka“. Po vyhledávání se zobrazí se informace, že stránka neexistuje. Vytvoříte ji kliknutím na ikonu „vytvořit stránku“  na pravé straně rozhraní.
- Seznámit se s prezentací [Metodika tvorby dokumentace](#)
- Rozmyslet si, která témata byste rádi zpracovávali. Inspirujte se dostupnou nápovědou pro

stávajícího klienta, viz

- [Práce ve služebním klientu Evergreenu](#) (registrace pracovní stanice, základní orientace v rozhraní, nastavení sloupců)
- [Výpůjční protokol](#)
- [Katalogizace a správa exemplářů](#)
- [Rezervace](#)
- Pokud chcete, můžete se podívat na to, jak vypadá rozhraní Evergreenu ve verzi bez lokalizace do češtiny (není povinné), viz https://wiki.evergreen-ils.org/doku.php?id=community_servers

Důležité termíny

Úvodní schůzka - termín bude upřesněn, místo: Knihovna Jabok Termín odevzdání prvního manuálu k revizi: **18. listopadu 2018** Termín odevzdání první verze všech manuálů: **13. prosince 2018** Odevzdání definitivní verze manuálů: 28. prosince.2018 Závěrečné setkání k projektu (na ÚISK): 4.1. 2019

Informace k DokuWiki

- [DokuWiki jako nástroj spolupráce](#) (informace o Wiki softwarech a možnostech editace nebo vytváření nových stránek v softwaru DokuWiki, informace o dokumentačním portálu Evergreen DokuWiki CZ)
-  [Wiki syntax](#) (jak se editují stránky na DokuWiki)
- [Konvence pro editaci stránek na Evergreen DokuWiki CZ](#)
- [Užitečné klávesové zkratky pro editaci DokuWiki](#)

Odkazy do online katalogu

- [Společný katalog Evergreen](#)
- [Online katalog Knihovny Jabok](#)
- Odkaz do testovacího katalogu: <http://eg-test.osvobozena-knihovna.cz/eg/staff>

Zdrojové dokumenty

- Seznam překladových frází v knihovním softwaru Evergreen (překlad nemusí obsahovat nejnovější fráze)
 - Seznam knih v testovací knihovně
- **Zahraniční dokumentace:** <http://docs.evergreen-ils.org/> - verze 3.1
- [Seznam manuálů ke zpracování](#)

Nástroje

-  [Wiki syntax](#)
- [Užitečné klávesové zkratky](#)

- [IrfanView](#) (prohlížeč grafiky)
- [Gimp](#) (grafický editor)
- [Nástroje pro tvorbu videotutoriálů](#)

Přidání nového manuálu

Vytvoření nového dokumentu ve jmenném prostoru uisk:

1. Do vyhledávacího řádku napsat uiks:nazev_dokumentu. Např. „uisk:registrace čtenáře (za dvojtečkou nesmí být mezera)
2. Kliknout na ikonu „vytvořit nový dokument“
3. Napsat název dokumentu (hlavní nadpis) a pod něj řádek s informací „Na dokumentace se pracuje“ a uložit.
4. Poté na stránce [Zpracované manuály k webovému klientu](#) vytvořit odkaz na nově vytvořený dokument
5. Dále je možné začít vytvářet nový manuál -

Zpracované manuály

[Zpracované manuály k webovému klientu](#) (stránka s odkazy na zpracované manuály, které ještě nebyly definitivně schválené ke zveřejnění)

From:

<https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/> - **Evergreen DokuWiki CZ**

Permanent link:

https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/uisk:webovy_client?rev=1540458691

Last update: **2018/10/25 11:11**

