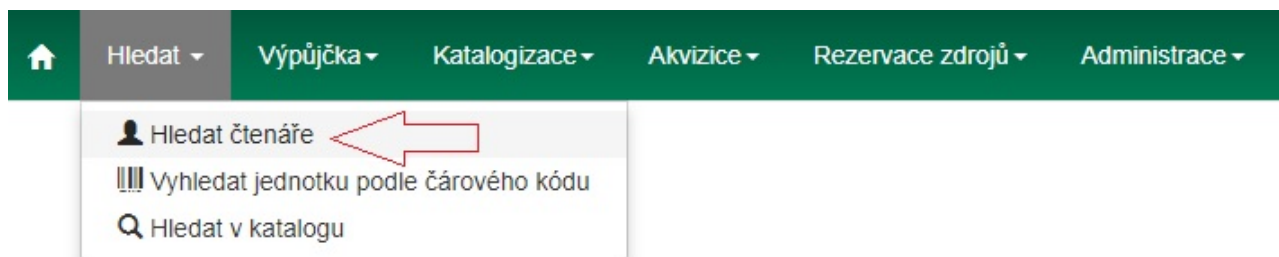


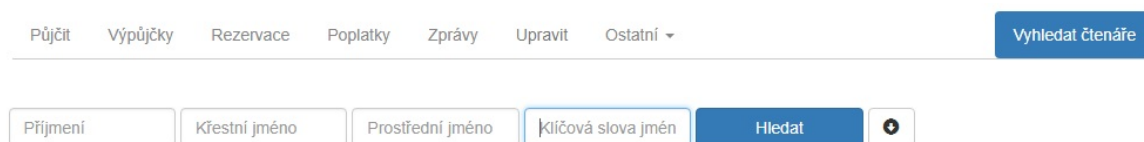
Vyhledání čtenáře

1. Pro vyhledání čtenáře klikněte na **Hledat** → **Hledat čtenáře** v menu nahoře. Objeví se stránka Hledání čtenáře.



2. Stránka obsahuje možnosti vyhledávání z následujících polí.

1. Příjmení
2. Křestní jméno
3. Prostřední jméno
4. Klíčová slova jména



3. Vedle tlačítka **Hledat** se nachází tlačítko s šipkou. Po kliknutí na něj se Vám zobrazí další pole pro vyhledávání.

1. Čárový kód
2. Alias
3. Uživatelské jméno
4. E-mail
5. Číslo dokladu
6. Telefon
7. Ulice 1
8. Ulice 2
9. Město / obec
10. Stát
11. PSČ
12. Skupina oprávnění
13. Datum narození - rok
14. Datum narození - měsíc
15. Datum narození - den
16. Databázové ID

4. Pokud chcete zahrnout do vyhledávání i neaktivní čtenáře, klikněte na zaškrťovací pole **Zahrnout neaktivní?**.

Půjčit Výpůjčky Rezervace Poplatky Zprávy Upravit Ostatní ▾ Vyhledat čtenáře

Příjmení	Křestní jméno	Prostřední jméno	Klíčová slova jmén	Hledat	+
Čárový kód	Alias	Uživatelské jméno	E-mail	Vymazat formulář	
Číslo dokladu	Telefon	Ulice 1	Ulice 2	Město / obec	
Stát	PSČ	Skupina oprávnění	CONS	☒ Zahnout neaktivní?	
Datum narození - r	Datum narození - r	Datum narození - c	Databázové ID		

Poznámky:

- Vyhledávejte skrze jedno pole nebo využijte více polí pro přesnější výsledek.
- Zkracujte vyhledávaná slova pro více výsledků.
- Vyhledávání si nevšímá diakritických znamének, apostrofů, pomlček a čárek.
- Při vyhledávání podle data narození vyhledání dvou číslic, např. „15“ zobrazí všechny roky, v kterých se tato dvojčíslíce nachází (2015,1915,...). Pro vyhledání přesného roku použijte všechny čtyři číslice. Podobně vyhledání reaguje na čísla dnů a měsíců, tj. „1“ (či „01“) vyhledá lednová data narození, „12“ prosincová apod.

Pro načtení požadovaného čtenáře klikněte na jeho řádek na stránce s výsledky hledání. Vlevo se zobrazí souhrnný přehled informací o čtenáři.

Dvořák, Jan

Profil	Studenti - interní
Domovská knihovna	TEST-LIB
Přístup k síti	Filtrováno
Datum narození	
Poslední aktivita	
Naposledy aktualizováno	30.11.2018
Datum vytvoření	30.11.2018
Platnost registrace do	30.11.2019
Nezaplacené	0 Kč
Výpůjčky	0
S uplynulou lhůtou	0
Dlouhodobě nevrácené	0
Údajně vráceno	0

Půjčit Výpůjčky (0) Rezervace (0 / 0) Poplatky (0 Kč) Zprávy Upravit Ostatní ▾ Vyhledat čtenáře

d	Křestní jméno	Prostřední jméno	Klíčová slova jmén	Hledat	+
Čárový kód	Alias	Uživatelské jméno	E-mail	Vymazat formulář	
Číslo dokladu	Telefon	Ulice 1	Ulice 2	Město / obec	
Stát	PSČ	Skupina oprávnění	CONS	☒ Zahnout neaktivní?	
Datum narození - r	Datum narození - r	Datum narození - c	Databázové ID		

Výsledky hledání čtenáře Přidat do skupiny ▾ Sloučit čtenáře ⏪ ⏩ ⏴ ⏵ Řádků 25 ▾ Strana 1 ▾

č.	☐	Kontaktní: UI	Vytvořeno	Domovská knihovna	Datum narození	Prostřední jméno	Křestní jméno	Příjmení	Profil	Průkaz	ID
1	☐	Cihlová 16	2018-10-1...	TEST-LIB	31.12.1998	Ondřej	Dvanáctý	Běžní uživ...	ctenar-004	2228	
2	☒	Knihovnick...	2018-11-3...	TEST-LIB	05.11.1992	Jan	Dvořák	Studenti - i...	84400448	2241	

Po kliknutí na tlačítko **Vyhledání čtenáře** vpravo nahoře můžete v hledání čtenářů pokračovat.

Čtenářské konto

Při orientaci ve čtenářském kontě se řiďte záložkami v jeho horní části.

Půjčit Výpůjčky (0) Rezervace (0 / 0) Poplatky (0 Kč) Zprávy Upravit Ostatní ▾

- **Půjčit** - V této záložce lze nalezenému čtenáři rovnou půjčit vybraný dokument. Stačí jen do příslušné řádky načíst či vepsat čárový kód dokumentu a kliknout na tlačítko **Potvrdit**.
- **Výpůjčky** - Zde se zobrazí seznam vypůjčených dokumentů čtenáře. Záložka se dále dělí na **Vypůjčené exempláře**, **Jiné/speciální výpůjčky** a **Nekatalogizované výpůjčky**.
- **Rezervace** - Zobrazí se seznam rezervací daného čtenáře. Dále se dělí na **Aktivní rezervace** a **Naposledy zrušené rezervace**.
- **Poplatky** - Tato záložka ukazuje případný dluh čtenáře vůči knihovně. Lze si zobrazit historii poplatků a především zde lze poplatek přijmout pomocí speciálního formuláře. Je možné vybrat způsob platby (hotově, šekem, platební kartou, prací, ze zálohy, věcnou náhradou nebo lze dluh prominout).
- **Zprávy** - Zobrazuje historii zpráv pro čtenáře. Dále se dělí na **Pokuty/zprávy generované personálem** a **Archivované blokace/zprávy**.
- **Upravit** - Umožňuje upravit údaje o čtenáři. Postup je podrobněji popsán v manuálu [Editace údajů o čtenáři](#).
- **Ostatní** - Po kliknutí nabízí následující možnosti:
 - Zobrazit upozornění a zprávy
 - Poznámky
 - Spuštěné události/upozornění
 - Centrum zpráv
 - Statistické kategorie
 - Průzkumy
 - Detaily člena skupiny
 - Editor uživatelských oprávnění
 - Testovat heslo
 - Akviziční požadavky čtenářů
 - Rezervace zdrojů: Zrušit nebo potvrdit rezervaci
 - Rezervace zdrojů: Vyzvednout rezervované zdroje
 - Rezervace zdrojů: Vrátit rezervované zdroje
 - Zcela vymazat data účtu

Načtení posledního čtenáře

Nastavení

1. Tato funkce musí být nastavena v **Library Settings Editor (Nastavení knihovny)**. Lze se do něj dostat přes **Administrace → Lokální administrace → Library Settings Editor (Nastavení knihovny)**. Příslušný řádek má název **Počet posledních čtenářů, které lze načíst** a nachází se ve skupině **Výpůjčka**.

Otevřít v novém okně

Organization Unit Settings Context Location TEST-LIB Filter Clear Filter Export Import

* Indicates the setting is not inherited from the parent org unit at run time

Edit	History	Group	Setting	Context	Value
Edit	History	Výpůjčka	Potlačit skupiny přeprav nesouvisející s rezervacemi		
Edit	History	Výpůjčka	Použít status Ztraceno a zaplacen	CONS	True
Edit	History	Výpůjčka	Počet posledních čtenářů, které lze načíst		
Edit	History	Výpůjčka	Prodleva statusu Rezervace k vyzvednutí		
Edit	History	Výpůjčka	Prominout pokuty při půjčování dlouhodobě nevrácené jednotky, když je potlačeno varování k exemplářům?		
Edit	History	Výpůjčka	Prominout pokuty při půjčování ztracené jednotky když je potlačeno upozornění k exemplářům?		
Edit	History	Výpůjčka	Při prezenční výpůjčce zobrazit varování jako vrácení související s umístěním exempláře		
Edit	History	Výpůjčka	Při prezenční výpůjčce zobrazit upozornění související s exemplářem		
Edit	History	Výpůjčka	Při sloučení čtenářů smazat čárové kódy		
Edit	History	Výpůjčka	Při vrácení potlačit vyskakovací dialogové okno.		
Edit	History	Výpůjčka	Při vrácení zrušit naúčtované poplatky za dlouhodobě nevrácené		
Edit	History	Výpůjčka	Při žádosti o nastavení nového hesla požadovat odpovídající e-mailovou adresu		
Edit	History	Výpůjčka	Registrace čtenáře: Klonování čtenáře připojí kopii adresy	CONS	True
Edit	History	Výpůjčka	Sloučení čtenářů deaktivuje čtenářský průkaz	CONS	True
Edit	History	Výpůjčka	Smazání adresy při sloučení čtenářů		
Edit	History	Výpůjčka	Status exempláře pro chybějící kusy.	CONS	Postrádá se

- Po kliknutí na tlačítko **Edit** (v řádku úplně vlevo) lze provést potřebné nastavení.
 - Hodnota nula (0) v řádku **Value** znamená, že nemůže být načten žádný z nedávných čtenářů.
 - Hodnota vyšší než 1 znamená, že personál knihovny bude schopen načíst více nedávných čtenářů skrze menu **Výpůjčka → Načíst poslední čtenáře**.
 - Výchozí hodnota je zde 1 pro zpětnou kompatibilitu (je možné použít položku **Výpůjčka → Načíst poslední čtenáře**).

Zobrazení

- Jakmile je v nastavení knihovny nastaveno číslo vyšší než 1, objeví se pod volbou **Načíst posledního čtenáře** v rozbalovacím menu možnost **Načíst poslední čtenáře** (přístup skrze menu nahoře na hlavní stránce: **Výpůjčka → Načíst poslední čtenáře**).
- Po kliknutí se objeví tabulka se seznamem posledních čtenářů, zobrazenými v aktuální relaci skrze Vaší pracovní stanici. Délka seznamu je limitována hodnotou nastavenou v **Nastavení knihovny**. Pokud jste předtím nepracovali s žádnými čtenářskými konty, tabulka zobrazí hlášku „Žádné položky k zobrazení“.

From:
<https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/> - Evergreen DokuWiki CZ

Permanent link:
https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/uisk:vyhledani_ctenare?rev=1544016498

Last update: 2018/12/05 14:28

