

Využití protokolu Z39.50 pro stahování autoritních záznamů

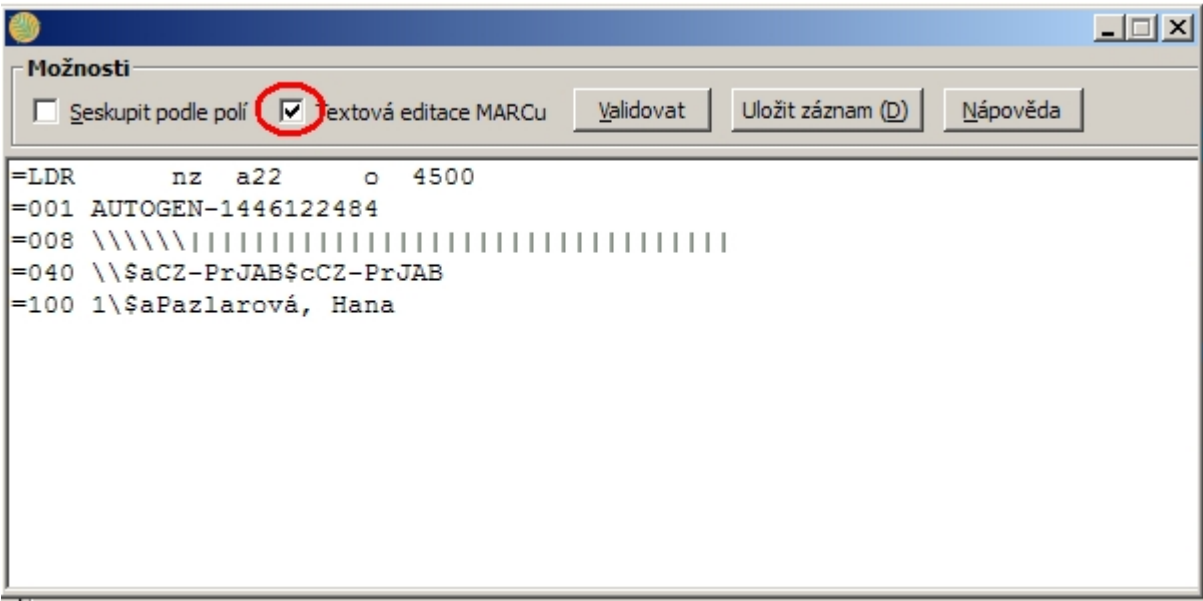
Evergreen umožňuje stahování autoritních záznamů pomocí protokolu Z39.50, v současné době však **není možné stažené záznamy uložit jako autoritní záznamy** (všechny stažené záznamy, bez ohledu na to, zda se jedná o bibliografické nebo autoritní záznamy, se uloží jako *bibliografické záznamy*). Proto je nutné údaje ze stažených autoritních záznamů zkopírovat a vložit do autoritního záznamu vytvořenému ve standardním rozhraní Evergreenu pro tvorbu autorit.

Postup tvorbu autoritních záznamů s využitím Z39.50

1. Umístěte kurzor na požadované záhlaví (např. v případě autora umístěte kurzor v poli 100\$a nebo 700\$a podpole a na jméno autora) a klikněte pravým tlačítkem myši. Zobrazí se vyskakovací seznam dostupných autoritních záznamů, které jsou podobné Vámi vybranému záhlaví (další informace viz [propojení bibliografického záznamu s autoritním záznamem](#))
2. Jestliže žádný autoritní záznam v Evergreenu neodpovídá požadované položce, klikněte na položku „**Vytvořit z tooto pole novou autoritu**“ a poté zvolte „**Vytvořit a editovat...**“ (viz obrázek).

The screenshot shows the Evergreen interface with a MARC record displayed on the left and a dropdown menu on the right. The dropdown menu is open, showing a list of author records. The option "Vytvořit z tohoto pole novou autoritu" (Create new authority from this field) is highlighted with a red circle. Below it, the option "Vytvořit a editovat..." (Create and edit...) is also highlighted with a red circle. The MARC record on the left shows fields for LDR, 001, 003, 005, 007, 008, 020, 035, 040, 072, 080, 080, 080, 080, 080, 245, 250, 260, 300, 500, 504, 650, 650, 650, 650, 650, 655, and 700.

- volbu „**Textová editace MARCu**“ (viz obrázek).



- Z39.50

5. Zvolte požadovanou službu (např. Z39.50 server Národní autority), vyhledejte standardním způsobem požadovaný záznam (viz [import záznamů prostřednictvím Z.39.50](#)) a klikněte na tlačítko „**Importovat**“.

6. V editoru MARC aktivujte voľbu „**Textová editace MARCu**“

7. Myší označte všechny údaje ve staženém záznamu a stiskněte klávesy „**CTRL + C**“

8. Přesuňte se zpět do ona s nově vytvářeným autoritním záznamem, který jste nově vytvořili z rozhraní bibliografického záznamu a smažte všechny údaje v záznamu (např. stiskněte klávesy „**Ctrl + A**“ a pak klávesu „**Delete**“).

9. Poté stiskněte klávesy „**CTRL + V**“. Tím do záznamu vložte zkopírované údaje ze staženého záznamu.

10. Provedte v záznamu případné další úpravy (např. vložení čísla autority do pole 016 nebo úprava kódu tezauru v poli 008 na pozici 11).

11. Uložte autoritní záznam tlačítkem „**Uložit záznam**“. Tím dojde zároveň k provázání bibliografického záznamu s nově vytvořeným autoritním záznamem

<https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/> - **Evergreen DokuWiki CZ**

<https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/stahovani> autorit z39.50?rev=1446131521

