

Nastavení tiskáren a tiskových výstupů

Ve webovém klientovi se pro tisk využívá výchozí nastavení tisku prohlížeče. Pokud používáte pouze jeden typ tiskových výstupů z Evergreenb (např. potvrzení o výpůjčkách, platbách apod.), pak je možné využít v Evergreenu výchozí nastavení prohlížece pro tisk (doporučujeme opačným případně je nutné nainstalovat rozšíření Evergreenu Hatch, které umožňuje rozšířenou správu tisku, viz níže).

Výchozí nastavení tisku v prohlížeči (tisk bez rozšíření Hatch)

Pokud v počítači není nainstalován Hatch, doporučujeme nastavit v prohlížeči okraje na nulu a také vypnout tisk záhlaví a zápatí.

Hatch - rozšíření pro správu tisku

Hatch je rozšíření, které ve služebním klientu Evergreenu umožňuje používat různé tiskárny a nastavení pro různé tiskové kontexty (např. tisk štítků, tisk stvrzenek, tisk seznamů aj.). Rozšíření Hatch je v současné době dostupné pouze pro prohlížeč Chrom.

Instalace rozšíření Hatch

Pro fungování rozšíření Hatch je vyžadován Java Runtime Environment (JRE) verze 1.8 nebo vyšší. Nejnovější verze JRE lze stáhnout na adrese:

https://www.java.com/en/download/help/windows_manual_download.xml nutné mít v počítači nainstalovaný

Stáhněte si rozšíření Hatch na adrese <https://evergreen-ils.org/egdownloads/>.

Pro instalaci ve Windows postupujete podle níže uvedeného návodu. Pokyny k instalaci pro Linux jsou uvedeny na adrese https://evergreen-ils.org/documentation/install/INSTALL_Hatch.html (v angličtině)


1. Spusťte stažený soubor Hatch-Installer(verze).exe a dokončete instalaci
2. Pokud se Vám automaticky nenainstaluje rozšíření do prohlížeče, jděte do Internetového obchodu Chrom, vyhledejte rozšíření Hatch a nainstalujte jej do svého prohlížeče.
3. Při dalším otevření Chromu by prohlížeč měl sám poznat, že jste nainstalovali nové rozšíření a zeptat se, jestli jej chcete aktivovat. Pokud se tak nestane:
 1. Klikněte na tlačítko pro přizpůsobení Chromu vpravo nahoře (tlačítko se třemi tečkami pod sebou) a vyberte „Další nástroje“ ⇒ „Rozšíření“
 2. V seznamu rozšíření najděte Hatch a aktivujte jej

Nastavení rozšíření Hatch ve služebním klientovi Evergreenu

1. Po přihlášení do služebního klienta Evergreenu zvolte „nastavení pracovní stanice“

2. Z nabídky vyberte „Služba pro tisk/úložiště („Hatch“)“. Pokud je rozšíření Hatch správně nainstalováno, zobrazí se v horní části stránky zelená lišta s informací „Je dostupný Hatch“

Služba pro tisk a úložiště ("Hatch")

Je dostupný Hatch 

Pro tisk použít Hatch

Od ukládání nastavení v Hatchi bylo upuštěno

Pokud je aktivováno 'Ukládat lokální nastavení v Hatchi', předtím, než zrušíte 'Ukládat lokální nastavení v Hatchi', použijte tlačítko 'Kopírovat nastavení Hatche do lokálního úložiště'

Uložit lokální nastavení v Hatchi

3. Označte zaškrtačkové pole „Pro tisk použít Hatch“¹⁾

Výběr a nastavení tiskárny

1. Ve služebním klientovi Evergreenu vyberte v menu položku „**Administrace**“ ⇒ „**Pracovní stanice**“
2. Ze seznamu vyberte položku „**Nastavení tiskárny**“
3. Zvolte záložku pro příslušný tiskový kontext
4. Vyberte tiskárnu pro daný kontext (např. termotiskárnu pro tisk potvrzení o výpůjčkách, laserovou tiskárnu pro tisk štítků apod.). Pro kontext „výchozí“ doporučujeme nastavit tu tiskárnu, která se na dané pracovní stanici používá nejčastěji (např. na počítačích u výpůjčního pultu to bude tiskárna používanou pro tisk výpisů výpůjček apod.)
5. Nastavte požadované vlastnosti tisku (barvu, řazení, zásobník tiskárny, jednostranný/oboustranný tisk, okraje apod.). Pro tisk potvrzení je u většiny tiskáren vhodné použít pro nastavení okrajů „hardware_minimum“.
6. Po provedení všech potřebných nastavení klikněte na zelené tlačítko „**Potvrdit změny**“
7. Tisk můžete otestovat pomocí odkazu „Testovací tisk“ v pravém horním rohu stránky pro nastavení tisku (zvolte, zda chcete tisknout prostý text nebo text v html kódu a poté klikněte na tlačítko „Tisk“ nebo na tlačítko „Tisk s dialogem“)

Nastavení tisku v Hachi

Tiskový kontext

Výchozí Potvrzení Štítek Pošta Offline Testovací tisk

Vybrat tiskárnu ▼ Star TSP143LAN Cutter Vymazat formulář Potvrdit změny

Barva tisku	<input type="text"/>	Výchozí: MONOCHROME
Zásobník papíru	<input type="text"/>	Výchozí: Automatic
Typ papíru	<input type="text"/>	Výchozí: 72 mm x 200 mm
Oreintace stránky	<input type="text"/>	Výchozí: PORTRAIT
Řazení	<input type="text"/>	Výchozí: COLLATED
Kvalita tisku	<input type="text"/>	Výchozí: NORMAL
Oboustranný tisk	<input type="text"/>	Výchozí: ONE_SIDED
Počet položek	<input type="text"/>	Výchozí: 1
<input checked="" type="radio"/> Automatické okraje	<input type="text" value="HARDWARE_MINIMUM"/>	Výchozí: DEFAULT
<input type="radio"/> Ruční nastavení	<input type="text" value="Vlevo"/> <input type="text"/>	<input type="text" value="Nahoře"/> <input type="text"/>

Vynucení tiskového kontextu

U některých tiskáren nemusí nastavení tiskového kontextu fungovat správně. Pokud jste nastavili tiskárnu pro konkrétní tiskový kontext, ale při tisku se nastavení tiskárny neprojeví, může pomoci vynucení tiskového kontextu.

1. Ve služebním klientovi Evergreenu vyberte v menu položku „**Administrace**“ ⇒ „**Pracovní stanice**“
2. Ze seznamu vyberte položku „**Tiskové šablony**“
3. V seznamu šablon zvolte šablonu ²⁾, při které se nastavení tiskárny neprojeví a v rozbalovacím poli „Vynutit tiskový kontext“ vyberte požadovaný kontext (např. potvrzení). Poté klikněte na tlačítko „**Uložit lokálně**“.

Tiskové šablony

Název šablony **Poplatky, aktuální**

Obnovit výchozí nastavení **Uložit lokálně**

Importovat Exportovat přizpůsobené šablony

Vynutit tiskový kontext

- Wýchozí
- Potvrzení**
- Úitek
- Pošta
- Offline

Náhled

Výpis knihovních poplatků
Knihovna Jabok, čtenář(ka) Joseph, 30393830393

Poplatek č. 1	ze dne 27.08.2019 18:35
Typ:	Knihovní poplatky
Naučovaný poplatek:	Zpozdě
Celkem naučováno:	1.50 Kč
Platba:	Hotové
Celkem zapláceno:	0.50 Kč
Zůstatek:	1.00 Kč
Poplatek č. 2	ze dne 27.08.2019 18:35
Typ:	Knihovní poplatky
Naučovaný poplatek:	Zpozdě
Celkem naučováno:	2.50 Kč
Platba:	Platba ze zálohy
Celkem zapláceno:	0.50 Kč
Zůstatek:	2.00 Kč

Knihovna Jabok 27.08.2019 18:35

Šablona

```
<!--
Template for printing a list of current bills. Data specific
to this template includes:

* today - Today's date and time
* current_location - the current library
  current_location.name - Current location's name
  current_location.shortname - Current location's shortname
* patron - the patron who was billed, which contains:
  patron.prefix - Prefix of the patron
  patron.first_given_name - First given name of the patron
  patron.second_given_name - Second given name of the patron
  patron.family_name - Family name of the patron
  patron.suffix - Suffix of the patron
  patron.card - The patron's barcode number
  patron.expire_date - The patron's expiration date
  patron.alias - The patron's alias
  patron.has_email - Whether or not the patron has an email address
  patron.has_phone - Whether or not the patron has a phone number
  pref_versions of all name fields (e.g. pref_family_name);
* transactions - a list of transactions, each of which
contains:
  xact.summary - information about the transaction
  xact.title - Item title
  xact.copy_barcode - Item barcode
-->
```

1)

Ignorujte nastavení „Uložit lokální nastavení v Hatchi“, která slouží pouze pro ty, kdo v rozšíření Hatch dříve ukládali nastavení služebního klienta - tato funkce se nyní již nepoužívá, nastavení jsou kládána na server.

2)

Nebo postupně zvolte více šablon

From: <https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/> - Evergreen DokuWiki CZ

Permanent link: https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/spok:tiskove_vystupy?rev=1566918948

Last update: 2019/08/27 17:15

