

Zrušení rezervace k vyzvednutí

Zrušení rezervace z rozhraní bibliografického záznamu

1. Najděte bibliografický záznam titulu, u kterého chcete zrušit rezervaci
2. Klikněte na tlačítko „**Akce pro tento záznam**“ vpravo nahoře a zvolte položku zobrazit rezervace
3. V seznamu rezervací zvolte požadovanou položku klikněte pravým tlačítkem myši nebo klikněte na tlačítko „**Akce pro vybrané rezervace**“ a z kontextového menu vyberte položku „**Zrušit rezervaci**“.

Detaily záznamu ([Přidat svazky](#)) ([Zobrazit formát MARC](#))

Název: Rembrandt : Tragedie prvního moderního člověka Vydání: IV. vydání TCN (kontrolní č. záznam): 10868 Vytvořil(a): admin
 Autor: Loon, Hendrik Willem van Datum vydání: 1947 Databázové ID: 10868 Naposledy editoval(a): Hanka Čas poslední editace: 29.12.11 10:55
 Signatura z bib. záznamu #: Vlastník záznamu

Zašlépět Předchozí Další Konec Výsledky vyhledávání

Zpět Obnovit Vpřed

Hledat v katalogu [Pokročilé vyhledávání](#) [Procházet katalog](#)

Hledání: Typ: Klíčové slovo Formát: Všechny nosiče Knihovna: Knihovna Jabok

Poslední vyhledávání

Rembrandt : Tragedie prvního moderního člověka ; Román Hendrik van Loon ; [Přeložil z holandštiny K. Nováček]
 Loon, Hendrik Willem van 1882-1944 (Autor).

Kniha

Exempláře k vypůjčení: **Počet rezervací:**

- Katalog Evergreen: 0 2 (z celkového počtu 1 exemplářů).
- Jabok: 0
- Knihovna Jabok: 0

Knihovna/pobočka	Signatura / Poznámky k exemplářům	Čárový kód	Umístění	Dočasné omezení rezervací	Datum aktivace/vytvoření	Lze rezervovat?	Status
Knihovna Jabok	BL-1/L	424480020896	zobrazit editovat	Beletrie	Žádný	03.09.2011	Rezervace exempláře / Rezervace svazku

✓ [Rezervovat](#)

Akce pro tento záznam

- Zobrazit v OPACu
- Zobrazit MARC u
- Editace MARC u
- Správa exemplářů
- Správat spojené exempláře
- Správat čísla
- Zobrazit rezervace**
- Zobrazit vybrané rezervace

Přidat do skupiny

Odstranit pro příspěvků

Smazat záznam

Obnovit vymazaný záznam

Přidat svazky

Odstranit jako cíl pro přípravu rezervovaného titulu

Přesunout všechny titulové rezervace

Odstranit jako cíl pro spojené exempláře

Zdvíhat v novém panelu

Vypnout zobrazení přehledu a tlačítek

Exemplářové údaje v MFHD

Standardní zobrazení správy seriálů

Škennovací rozhraní správy seriálů

Dávkový příjem exemplářů perpendik

Nastavit spodní rozhraní jako výchozí

Obnovit zobrazení

4. Výběrem položky „Zrušit rezervaci“ se aktivuje vyskakovací okno pro poznámky a potvrzení zrušení. V něm můžete vybrat důvod zrušení (výchozím nastavením je „rezervace zrušená personálem“) a přidat komentář. Pote zrušení rezervace potvrďte kliknutím na tlačítko „**Ano**“.

Zrušit rezervaci

Zrušit rezervaci Důvody a poznámky

Staff forced

Omylem duplikovaná rezervace

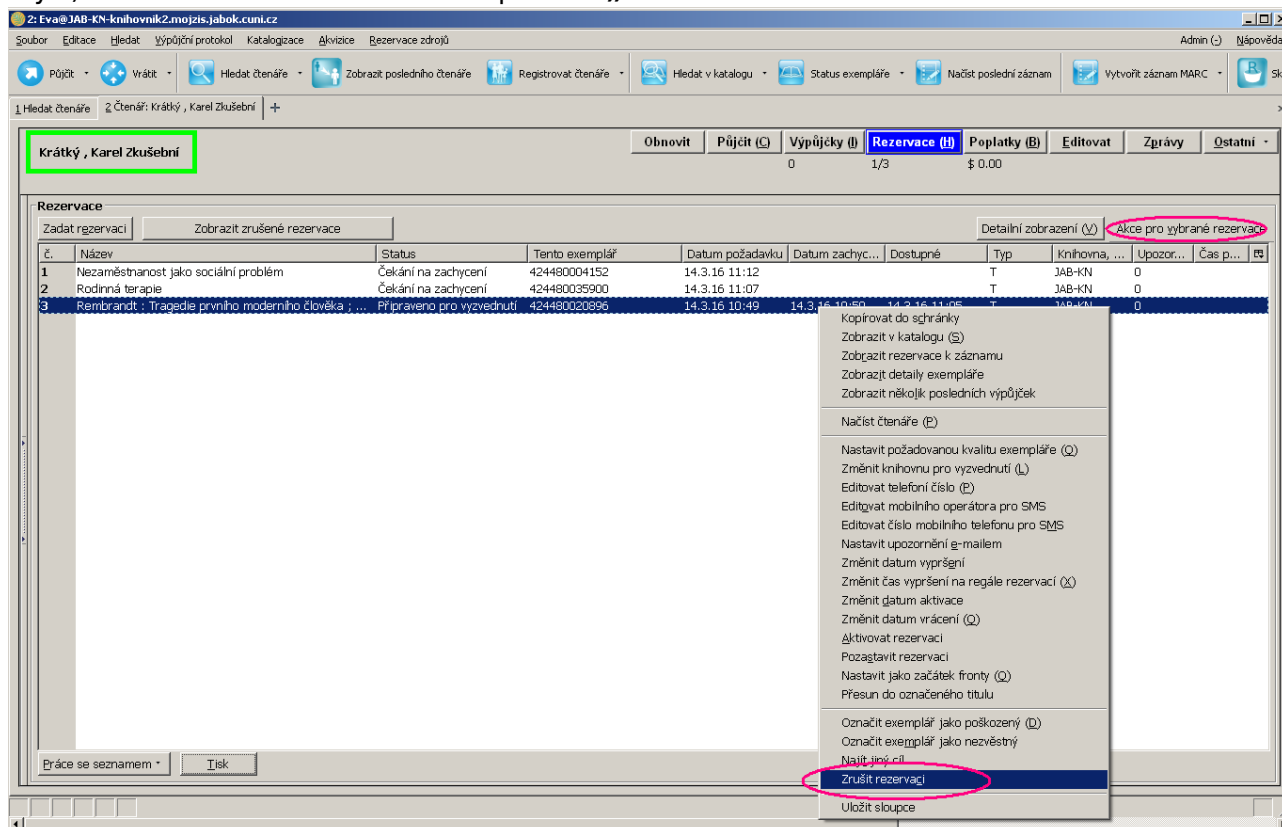
Opravdu chcete zrušit tyto rezervace?

5. Pokud už byla rezervace připravena pro čtenáře (tj. měla status „Rezervace k vyzvednutí“), je pro uvolnění rezervovaného exepláře pro další výpůjčky nebo rezervace nutné knihovni jednotku ještě „vrátit“ - tím se aktivuje zachycení rezervace pro dalšího čtenáře ve frontě (nebo pokud nebyl titul rezervovaný, vrácením se změní status exempláře z „připravno k vyzvednutí“ na „volné“):
 1. Otevřete rozhraní pro vrácení dokumentu
 2. Načtěte čárový kód knihovni jednotky

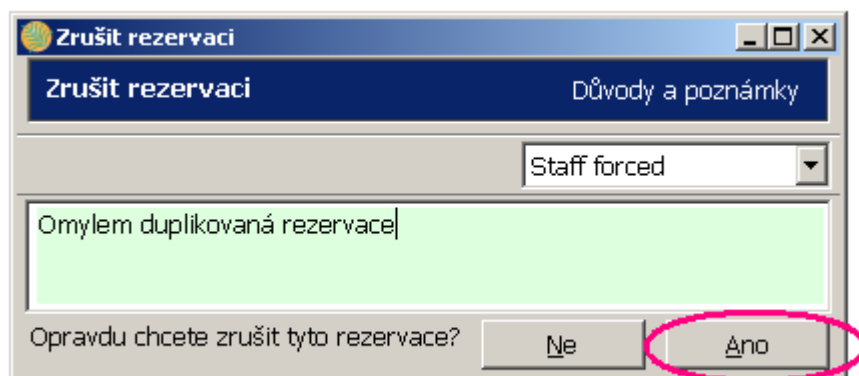
3. V závislosti na pracovních postupech knihovny vytiskněte průvodku rezervace

Zrušení z přehledu rezervací ve čtenářském kontě

1. Najděte konto požadovaného čtenáře a klikněte na kartu „**Rezervace**“
2. Vyberte požadovanou rezervaci v seznamu rezervovaných dokumnetů a klikněte na tlačítko „**Akce pro vybrané rezervace**“ v pravé horní části rozhraní (nebo klikněte pravým tlačítkem myši) a z kontextového menu zvolte položku „**Zrušit rezervaci**“.



3. Výběrem položky „Zrušit rezervaci“ se aktivuje vyskakovací okno pro poznámky a potvrzení zrušení. V něm můžete vybrat důvod zrušení (výchozím nastavením je „rezervace zrušená personálem“) a přidat komentář. Pote zrušení rezervace potvrďte kliknutím na tlačítko „**Ano**“.



4. Pokud už byla rezervace připravena pro čtenáře (tj. měla status „Rezervace k vyzvednutí“), je pro uvolnění rezervovaného exempláře pro další výpůjčky nebo rezervace nutné knihovní jednotku ještě „vrátit“ - tím se aktivuje zachycení rezervace pro dalšího čtenáře ve frontě (nebo pokud nebyl titul rezervovaný, vrácením se změní status exempláře z „přípravno k vyzvednutí“ na „volné“):

1. Otevřte rozhraní pro vracení dokumentu
2. Načtěte čárový kód knihovní jednotky
3. V závislosti na pracovních postupech knihovny vytiskněte průvodku rezervace

From:

<https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/> - Evergreen DokuWiki CZ

Permanent link:

https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/rezervace:zruseni_rezervace?rev=1457955295

Last update: **2016/03/14 12:34**

