Typy (úrovně) rezervací v Evergreenu

V Evergreenu exituje nějkolik typů (úrovní) rezervací

1. Rezervace "metazáznamu"
2. Rezervace titulu
3. Rezervace části
4. Svazku (tj. dokumentu s konkrétní signaturou)
5. Rezervace exempláře.

Čtenáři mohou zadávat rezervace na úrovni titulu, části a metazáznamu. **Personál** může zadávat rezervace na všech úrovních.

Tabulka: přehled jednotlivých typů rezervací

Typ (úroveň) rezervace	Zkratka v EG	Kdy lze použít	Kdo může zadat	Co je zachyceno
Metazáznam	**M**	Když formát rezervovaného dokumentu nehraje roli	Čtenář i personál	Všechny záznamy, které v MARCu mají stejný titul a autora bez ohledu na formát dokumentu (jako text, audio apod.)
Titul	**T**	Když čtenář chce první dostupný exemplář daného titulu	Čtenář i personál	Všechny exempláře, které jsou připojeny k danému záznamu MARC
Část	**P** („part“)	Čtenář chce konkrétní část daného dokumentu	Čtenář i personál	Konkrétní část připojená k danému záznamu MARC
Svazek (Signatura)	**V** („volume“)	Čtenář chce specifický svazek (konkrétní signaturu) daného dokumentu	Personál	Signaturu konkrétního svazku dokumentu daného záznamu)
Exemplář	**C** („copy“)	Uživatel potřebuje konkrétní exemplář dokumentu	Personál	Konkrétní exemplář (na základě čárového kódu

Viz též

- Zadání rezervace čtenářem
- Zadání rezervace personálem

From:
https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/ - **Evergreen DokuWiki CZ**

Permanent link:
https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/rezervace:typy_rezervaci

Last update: **2020/03/27 19:53**