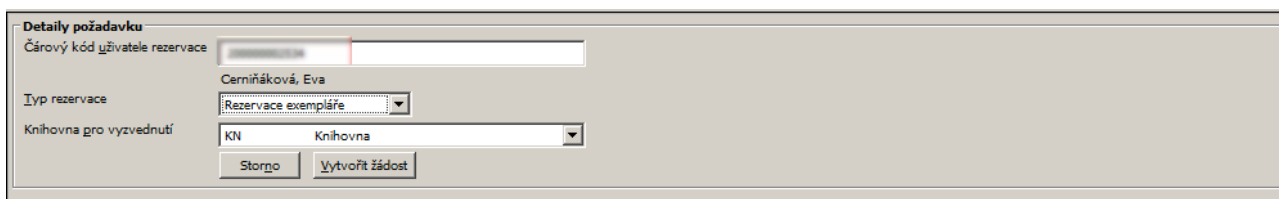


2. V rozhraní pro detaily požadavku je přednastaven jako příjemce uživatel, který je aktuálně přihlášen do služebního klienta evergreenu, je však možné zadat čárový kód jiného uživatele.



3. Z rozbalovacího menu natavte jako typ rezervace položku „**Rezervace exempláře**“, vyberte požadovanou knihovnu pro vyzvednutí a potvrďte tlačítkem „**Vytvořit žádost**“.

Viz též

- [Zadání rezervace čtenářem](#)
- [Zadání rezervace personálem](#)
- [Typ rezervací](#)

From: <https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/> - Evergreen DokuWiki CZ

Permanent link: https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/rezervace:rezervace_exemplare?rev=1584818128

Last update: 2020/03/21 20:15

