

# Provedení platby

Při placení se čtenáři zapíše jako „zaplacená“ taková částka, která odpovídá výši poplatků, které jsou při jejím provedení vybrané zaškrtnutím (označení řádku kurzorem nemá vliv na výběr poplatku pro zaplacení).

Při vstupu do rozhraní pro platby jsou automaticky vybrány (zaškrtnuty) všechny poplatky (tuto volbu lze změnit v rozhraní pro lokální administraci v „**Nastavení knihovny**“).

1. Před provedením platby **vyberte způsob platby** a podle potřeby zaškrtněte volbu pro přidání poznámky.
2. Poté napište částku přijatou v hotovosti do pole „**Přijato**“ a klikněte na tlačítko „**Provést platbu**“.

**POZOR! Do pole „Přijato“ se NEZAPISUJE výše dlužného poplatku, ale částka, kterou čtenář předává knihovníkovi (např. pokud čtenář má platit 25 Kč a platí stokorunovou bankovkou, zapíšeme do pole „Přijato“ částku „100“).**

## Způsoby platby

Evergreen nabízí možnost platby

- v hotovosti
- šekem
- platební kartou
- platby ze zálohy čtenáře

Platbu je možné provést také zbožím (např. náhradu ztracené knihy jinou knihou) nebo prací (např. vykonáním práce v knihovně aj). Poplatky je navíc možné prominout (viz níže).

## Zaplacení části poplatků

Evergreen umožňuje i platbu pouze části poplatků (buď pouze vybraných poplatků nebo i části poplatku). Placení se týká vždy těch poplatků, které jsou aktuálně vybrané zaškrtnutím (označení řádku kurzorem nemá vliv na výběr platby). Při vstupu do rozhraní pro platby jsou automaticky vybrány (zaškrtnuty) všechny poplatky (tuto volbu lze změnit v rozhraní pro lokální administraci v „**Nastavení knihovny**“).

Pokud chce čtenář zaplatit pouze vybraný poplatek, zrušte výběr ostatních plateb a proveďte platbu.

## Přehled platby

Na kartě „Poplatky“ v horní části nalezneme přehled všech poplatků.

- *K platbě celkem* - částka, kterou čtenář aktuálně dluží

- *Celkem naúčtováno* - kolik čtenář kdy platil
- *Dosud celkem zapláceno* - kolik už čtenář zaplatil
- *Nevyřízená platba* - částka, kterou se čtenář aktuálně rozhodl zaplatit

## Vracení peněz při platbě

Po zadání obdržené částky do pole „**Při platbě přijato**“ se od tohoto pole vlevo, v informacích o platbě v řádku „**Při platbě vrátit**“ objeví částka, kterou čtenáři musíme vrátit.

The screenshot shows a payment interface with a top navigation bar containing 'Půjčit', 'Vypůjčky (0)', 'Rezervace (0 / 0)', 'Poplatky (15.00 Kč)', 'Zprávy', 'Upravit', and 'Ostatní'. On the right, there is a search bar 'Hledání čtenářů'.

On the left, a summary table is displayed:

K platbě celkem:	15.00 Kč	Přeplatek:	0.00 Kč
Celkem naúčtováno:	17.00 Kč	Záloha:	0.00 Kč
Dosud zapláceno celkem:	2.00 Kč	V rámci relace zrušeno:	0.00 Kč

Below this, another summary table shows charges for selected items:

K platbě za vybrané položky:	15.00 Kč	Nevyřízená platba:	15.00 Kč
Za vybrané položky naúčtováno:	15.00 Kč	Při platbě vrátit:	5.00 Kč
Již zapláceno za vybrané položky:	0.00 Kč		

On the right, the 'Zaplatit poplatek' form is visible. It includes a dropdown for 'Způsob platby' (set to 'Hotově'), a field for 'Číslo šeku', and a dropdown for 'Při platbě přijato' (set to '20'). There is also a 'Přidat poznámku' checkbox and a 'Provést platbu' button.

At the bottom, there are buttons for 'Naúčtovat poplatek', 'Historie', and 'Označit všechny přeplatky'. Below these are navigation controls and a table of payment items.

č.	Status	Nevyřízená	Místo naúčt.	Čárový kód	Název	Typ poplatk	Umístění	Vlastnická	Signatura	Typ	Celkem zap.	Celkem nau.	Začátek	Poplatek č.	Dlužná část
1	<input checked="" type="checkbox"/>	\$10.00	JAB-KN		(Test) Te...	grocery					\$0.00	\$10.00	11.05.20...	153000	\$10.00
2	<input checked="" type="checkbox"/>	\$5.00	JAB-KN		(Test) Te...	grocery					\$0.00	\$5.00	11.05.20...	153001	\$5.00

At the bottom right, there are checkboxes for 'Převést zůstatek na kredit' and 'Potvrzení k platbě', and a 'Počet položek' field set to '1'.

## Převedení zůstatku platby na zálohu

Zaškrtnutím políčka „**Místo vrácení převést drobné na zálohu čtenáře**“ v přehledu platby se vytvoří v čtenářově kontě záloha v příslušné výši.

Zálohu lze poté využít pro platbu: při platbě postupujte jako obvykle, jen místo „**Hotovost**“ vyberte způsob platby „**Ze zálohy**“.

## Poznámka k platbě

K platbě je možné připojit poznámku zaškrtnutím pole „**Přidat poznámku**“. Pole zůstává zaškrtnuté (i při další relaci), dokud se volba nezruší. Tato poznámka se týká provedení platby, nikoliv poplatku jako takového.

## Další odkazy:

- [Poplatky a pokuty](#)
- [Naúčtování poplatku](#)
- [Rušení naúčtovaných poplatků](#)
- [Tisk dokladů o platbě](#)

From:

<https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/> - **Evergreen DokuWiki CZ**

Permanent link:

[https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/provedeni\\_platby?rev=1589284446](https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/provedeni_platby?rev=1589284446)

Last update: **2020/05/12 13:54**

