

# Vytvoření nového seznamu knih

## Vytvoření prázdného seznamu

1. [Přihlaste se](#) do svého čtenářského konta.
2. Klikněte na tlačítko v pravém horním rohu „**Seznamy knih**“ nebo vyberte kartu „**Seznamy knih**“.
3. Zadejte požadovaný název seznamu.
4. Podle potřeby můžete zadat také popis (komentář) - ten je vhodný obzvláště v případě, že chcete seznam sdílet.
5. Podle potřeby můžete zvolit možnost, že chcete seznam [sdílet](#).
6. Klikněte na tlačítko „**Potvrdit**“.

The screenshot shows the user interface of the Jabok online catalog. At the top, the user is logged in as Marie Dlouhá. The navigation menu includes 'Zprávy', 'Moje konto', 'Seznamy knih' (highlighted with a red circle), and 'Odhlásit se'. Below the navigation, there are statistics for 'Půjčeno 0', 'Rezervováno 2', 'Připraveno k vyzvednutí 1', and 'Pokuty 0.00 Kč'. The main content area shows the 'Seznamy knih' section with a form to create a new list. The form has a title field containing 'Statistika', a 'Sdílet tento seznam:' dropdown set to 'Ano', and a description field containing 'Literatura k tématu statistiky pro potřeby metodologie výzkumu v sociálních vědách'. There are 'Potvrdit' and 'Zrušit' buttons. Below the form, there are sections for 'Moje seznamy', 'Uložené seznamy', 'Lidé s postižením', 'Rodina', and 'sociální práce', each with various action buttons like 'Skrýt', 'Smazat seznam', 'Stáhnout CSV', and 'Vytvořit výchozí seznam'.

## Vytvoření seznamu při práci s výsledky vyhledávání

1. [Přihlaste se](#) do svého čtenářského konta.
2. Vyhledejte požadovaný dokument, najedte myší na odkaz „**Přidat do mého seznamu**“ a z kontextové nabídky zvolte položku „**Přidat do nového seznamu**“.
3. **V případě většího množství knih je vhodnější akci provést přes funkci [Košík](#)**, kdy si všechny knihy, které chceme přidat do seznamu, vložíme do košíku a v něm následně provedeme akci „Přidat košík do uloženého seznamu“.
4. Další postup je stejný jako při vytvoření prázdného - [nového seznamu](#).

## Mohlo by Vás také zajímat

- [Úvodní stránka nápovědy](#)

### Procházení katalogu

- [Procházení podle názvů, autorů a témat](#)
- [Virtuální "prohlížení regálů"](#)

### Vyhledávání v katalogu

- [Základní vyhledávání](#)
- [Pokročilé vyhledávání](#)
- [Filtry pro vyhledávání](#)
- [Operátory "A", "NEBO", "NE"](#)
- [Vyhledávání podle identifikátorů \(ISBN, ISSN...\)](#)
- [Vyhledávací zkratky](#)
- [Expertní vyhledávání](#)

### Práce s výsledky vyhledávání

- [Zúžení dotazu \(u hodně výsledků\)](#)
- [Žádné výsledky vyhledávání](#)
- [Detailním záznam, akce s vyhledaným dokumentem](#)
- [Dostupnost dokumentu pro výpůjčku](#)
- [Košík \(hromadné akce s výsledky\)](#)

### Přihlášení a osobní údaje

- [První přihlášení](#)
- [Přihlášení do čtenářského účtu](#)
- [Změna hesla](#)
- [Zapomenuté nebo nové heslo](#)
- [Změna přihlašovacího jména](#)
- [Změna e-mailu](#)
- [Změna adresy](#)
- [Přidělení oprávnění nakládat s účtem jiné osobě](#)

### Nastavení čtenářského konta, výpůjčky, rezervace...

- [Nastavení odesílání výpisu výpůjček e-mailem](#)
- [Ukládání historie](#)
- [Nastavení vyhledávání](#)

- [Zprávy](#)
- [Prodloužení výpůjček](#)
- [Zadání rezervace](#)
- [Rezervace čísla časopisu](#)
- [Správa rezervací](#)
- [Pokuty a zpozdné](#)
- [Bezhotovostní platby \(Knihovna Jabok\)](#)

## Košík a seznamy knih

- [Košík \(hromadné akce s výsledky\)](#)
- [Vytvoření nového seznamu](#)
- [Přidání knihy do seznamu](#)
- [Dočasný seznam](#)
- [Správa seznamů](#)
- [Změna názvu seznamu](#)
- [Sdílení seznamu](#)

Byla pro Vás tato nápověda užitečná? Pokud máte nějaké náměty nebo připomínky, [napište nám](#).

From:

<https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/> - **Evergreen DokuWiki CZ**

Permanent link:

[https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/opac:vytvoreni\\_seznamu](https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/opac:vytvoreni_seznamu)

Last update: **2020/04/16 17:35**

