

Správa rezervací

Přehled rezervací

Počet rezervací se Vám zobrazí na úvodní straně Vašeho konta.

EVERGREEN SPOlečný Katalog

Jazyk: Czech Změnit

3 Půjčeno 1 Rezervováno 0 Připraveno k vyzvednutí 0.00 Kč Pokuty

Úvodní stránka katalogu Souborný katalog ČR Jednotná informační brána nápověda

Hledat v katalogu Pokročilé vyhledávání Procházet katalog

Hledání: [] Typ: Klíčové slovo Formát: Všechny nosiče Knihovna: Knihovna Jabok Hledat

Přehled účtu Zprávy Výpůjčky **Rezervace** Osobní údaje a nastavení Seznamy knih

Přehled účtu

Vypůjčené exempláře (3) Zobrazit vše

Rezervované exempláře (1) Zobrazit vše

Exempláře připravené k vyzvednutí (0) Zobrazit vše

Pokuty Platby

Nyní nemáte žádné pokuty.

Registrace nového čtenáře Nahlásit problém s katalogem

Provozováno v systému EVERGREEN

Podrobnější přehled svých rezervací naleznete v záložce „**Rezervace**“. Zde můžete vidět datum, do kdy chcete na rezervaci čekat a v jakém stavu se rezervace daného dokumentu nachází.

EVERGREEN SPOlečný Katalog

Jazyk: Czech Změnit

3 Půjčeno 1 Rezervováno 0 Připraveno k vyzvednutí 0.00 Kč Pokuty

Úvodní stránka katalogu Souborný katalog ČR Jednotná informační brána nápověda

Hledat v katalogu Pokročilé vyhledávání Procházet katalog

Hledání: Komunikace s lidmi s p Typ: Klíčové slovo Formát: Všechny nosiče Knihovna: Knihovna Jabok Hledat

Přehled účtu Zprávy Výpůjčky **Rezervace** Osobní údaje a nastavení Seznamy knih

Aktuální rezervace Historie rezervací

Rezervované exempláře

-- Akce pro vybrané rezervace -- Potvrdit Zobrazit všechny rezervace Zobrazit pouze dostupné rezervace

☐	Název	Autor	Nosič	Knihovna pro vyzvednutí	Aktivovat	Mám zájem do	Aktivní	Status	Poznámky
☐	Komunikace s lidmi s postižením	Słowik, Josef, 1973-		Knihovna Jabok		06.03.2016	Aktivní	Čekání na exemplář 1 rezervací na 3 exemplářů	Upravit

Registrace nového čtenáře Nahlásit problém s katalogem

Provozováno v systému EVERGREEN

Zrušení rezervace

Zrušení rezervace provede v sekci „Rezervace“

1. Rozkliknete odkaz „**Rezervace**“ na levé straně obrazovky
2. Kliknete na „**Storno**“.
3. Vše potvrdíte tlačítkem „**Potvrdit**“.

The screenshot shows the 'SPOlečný Katalog' interface. The 'Rezervace' tab is selected in the top navigation bar. In the left sidebar, the 'Storno' button is highlighted. The main area displays a table of reservations. The 'Potvrdit' button is highlighted in the top bar of the table. The table has columns: Autor, Nosič, Knihovna pro vyzvednutí, Aktivovat, Mám zájem do, Aktivní, Status, and Poznámky. A reservation for 'Slowik, Josef, 1973-' is shown with a status of 'Čekání na exemplář' and a date of '06.03.2016'. The 'Upravit' button is visible at the end of the row.

Úprava existující rezervace

Další úpravy rezervací je možné provést kliknutím na odkaz „**Upravit**“. Zde můžete **např. nastavit datum, do kdy chcete na rezervaci čekat**. Pokud nebude do té doby dokument uvolněn, rezervace se sama zruší.

The screenshot shows the 'Rezervace' tab selected. The 'Upravit' button is highlighted in the right sidebar. The table shows a reservation for 'Slowik, Josef, 1973-' with a status of 'Čekání na exemplář' and a date of '06.03.2016'. The 'Upravit' button is highlighted in the right sidebar. The table has columns: Název, Autor, Nosič, Knihovna pro vyzvednutí, Aktivovat, Mám zájem do, Aktivní, Status, and Poznámky. A reservation for 'Komunikace s lidmi s postižením' is shown with a status of 'Čekání na exemplář' and a date of '06.03.2016'. The 'Upravit' button is visible at the end of the row.

Hledání: Typ: Klíčové slovo Formát: Všechny nosiče Knihovna: Knihovna Jabok



[Upravuji rezervaci](#) [Vypsát všechny rezervace](#)

[Komunikace s lidmi s postižením](#)

Slavík, Josef, 1973-

Nosič:

Status:

Čekání na exemplář

1 rezervaci na 3 exemplářů

Knihovna pro vyzvednutí rezervace		Knihovna Jabok
Zrušit, pokud nebude splněno do	06.03.2016	Zadejte datum ve formátu MM/DD/RRRR
Aktivní?	Ano, tato rezervace je nyní aktivní	
Při pozastavení aktivovat dne		Zadejte datum ve formátu MM/DD/RRRR
Přejít zpět		Potvrdit

Rezervaci je možné také pozastavit na určité období (např. pokud jedete na dovolenou apod.). Pokud se v době pozastavení Vaší rezervace dokument vrátí, bude splněna rezervace dalšího čtenáře v pořadí, jakmile je však rezervace aktivována, Váš požadavek se znovu zařadí na původní místo ve frontě.

Mohlo by Vás také zajímat

Přihlášení a osobní údaje

- [První přihlášení](#)
- [Přihlášení do čtenářského účtu](#)
- [Změna hesla](#)
- [Zapomenuté nebo nové heslo](#)
- [Změna přihlašovacího jména](#)
- [Změna e-mailu](#)
- [Změna adresy](#)
- [Přidělení oprávnění nakládat s účtem jiné osobě](#)

Nastavení čtenářského konta, výpůjčky, rezervace...

- [Nastavení odesílání výpisu výpůjček e-mailem](#)
- [Ukládání historie](#)
- [Nastavení vyhledávání](#)
- [Zprávy](#)
- [Prodloužení výpůjček](#)
- [Zadání rezervace](#)
- [Rezervace čísla časopisu](#)
- [Správa rezervací](#)

- [Pokuty a zpozdne](#)
- [Bezhotovostní platby \(Knihovna Jabok\)](#)

Byla pro Vás tato nápověda užitečná? Pokud máte nějaké náměty nebo připomínky, [napište nám](#)

From:

<https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/> - **Evergreen DokuWiki CZ**

Permanent link:

https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/opac:sprava_rezervaci?rev=1568988280

Last update: **2019/09/20 16:04**

