

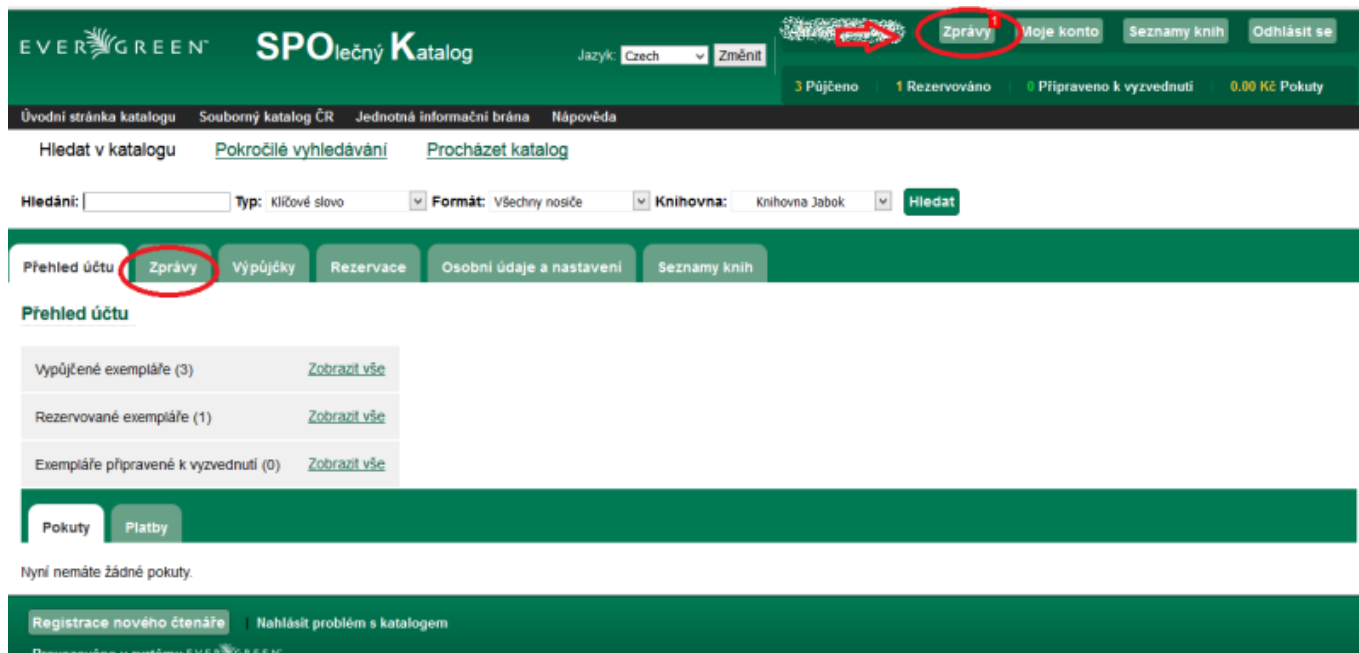
Práce se zprávami

Do Vašeho konta Vám mohou přicházet zprávy z knihovny.

Nová zpráva se vám vždy **zobrazí** v **levém horním rohu**.

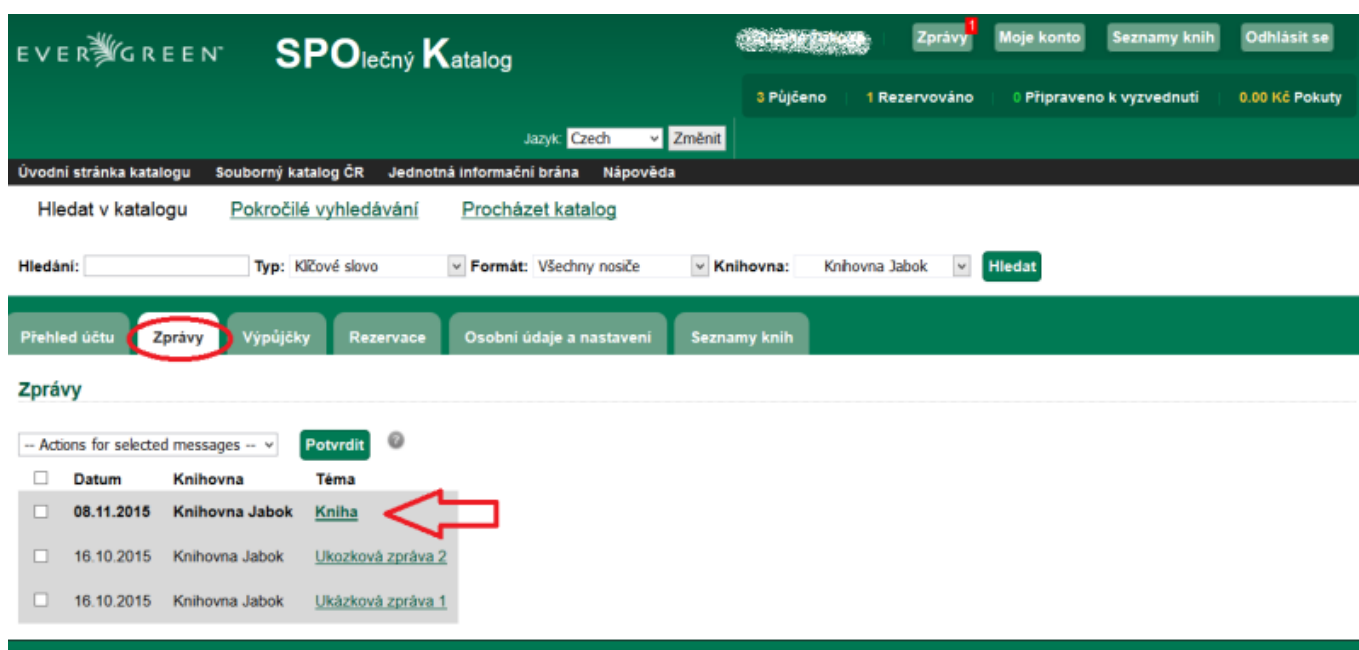
1) **Otevření zprávy** lze provést dvěma způsoby:

- kliknutím na již zmíněnou **ikonu** v **levém horním rohu**
- nebo kliknutím na **záložku Zprávy**



2) Poté se Vám **zobrazí seznam všech zpráv**, tj. otevře se záložka **Zprávy**.

3) **Novou zprávu otevřete** kliknutím na **podtržený název zprávy**.



4) Po otevření a přečtení zprávy máte možnost

- **přejít na Seznam všech zpráv**
- **smazat** tuto zprávu
- **označit** ji jako **nepřečtenou**
viz. šipky na následujícím obrázku

EVERGREEN SPOlečný Katalog

Úvodní stránka katalogu Souborný katalog ČR Jednotná informační brána Nápověda

Hledat v katalogu Pokročilé vyhledávání Procházet katalog

Hledání: Typ: Klíčové slovo Formát: Všechny nosiče Knihovna: Knihovna Jabok Hledat

Přehled účtu **Zprávy** Výpůjčky Rezervace Osobní údaje a nastavení Seznamy knih

Zpráva

[Zpět na seznam zpráv](#) [Smazat](#) [Označit nepřečtené](#)

Datum 08.11.2015
Knihovna Knihovna Jabok
Téma Kniha
Zpráva V knihovně se našla kniha, kterou máte půjčenou z Městské knihovny v Brandýse nad Labem. Přihlaste se o ni u služby. [Eva C. 2015-11-08 @ JAB-KN]

Registrace nového čtenáře | Nahlásit problém s katalogem

Provozováno v systému EVERGREEN

From:
<https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/> - Evergreen DokuWiki CZ

Permanent link:
https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/opac:prace_se_zpravami?rev=1449863754

Last update: 2015/12/11 20:55

