Dostupnost dokumentu pro výpůjčku

Informaci o dostupnosti dokumentu pro výpůjčku lze zjistit v přehledu výsledků vyhledávání a v detailním záznamu.

Informace o dostupnosti dokumentu v seznamu výsledků

Rychlou informaci o dostupnosti dokumentu pro výpůčku zjistíte v seznamu výsledků, kde se zobrazuje počet dostupných exemplářů v knihovně. Pokud jste vyhledávali ve více knihovnách, zobrazí se informace o počtu ve vybraných kihovnách. Nad informací počtu exemplářů je uvedena tzv. **Signatura, tj. označení regál**u, na kterém se kniha nebo dokument nachází.



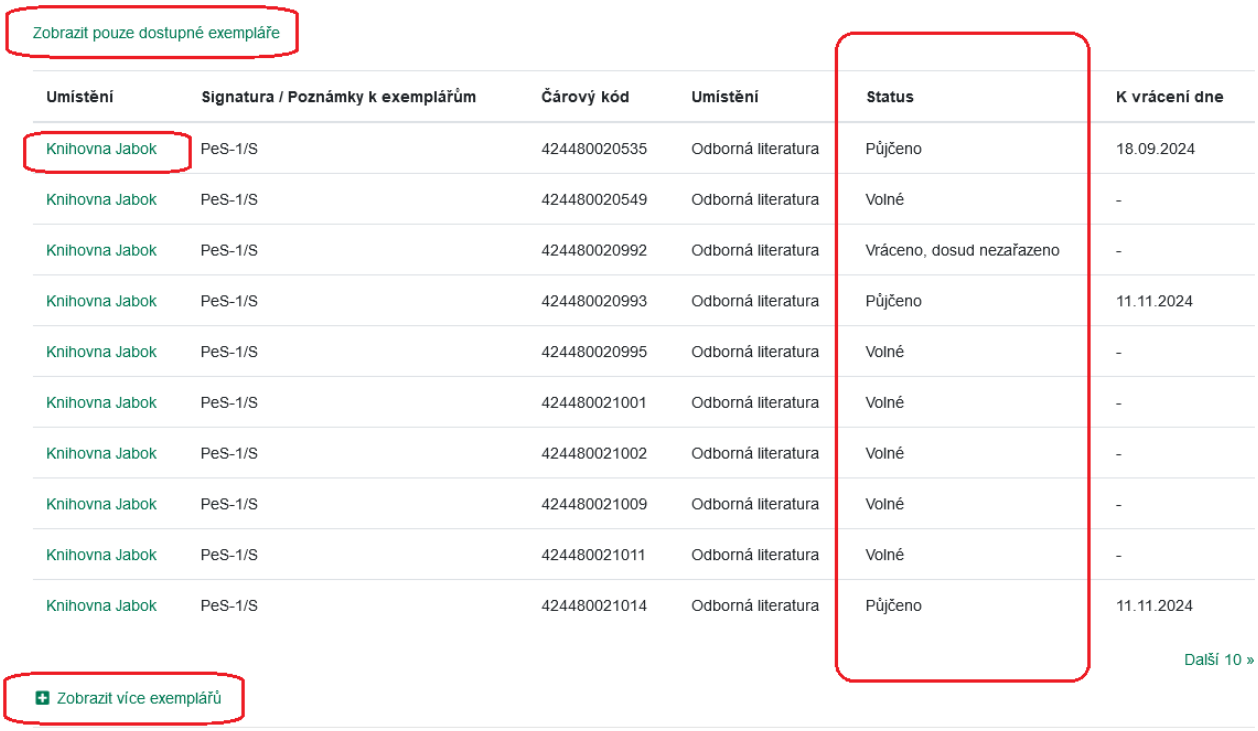
Podrobné informace o dostupnosti dokumentu v detailním záznamu

Podrobnosti o tom, zda je kniha ve stavu vhodném k výpůjčce najdete ve sloupci „Status“ v tabulce s přehledem exemplářů v detilním záznamu (viz obrázek níže)

- **Volné** - Dokument je k dispozici, můžete si ho půjčit nebo rezervovat.
- **Vráceno, dosud nezařazeno** - knihu dnes vrátil jiný čtenář, ale kniha zatím není na regále (pokud je potřebujete, zeptejte se personálu knihovny, kde se kniha nachází)
- **Vypůjčeno** - Dokument má půjčený jiný čtenář, v tuto chvíli není k dipozici. V tomto případě je vyplněn i sloupec K vrácení dne, který označuje, kdy by měl být dokument vrácen[1)]. Vypůjčené dokumenty je možné rezervovat.
- **Pouze prezenčně** - Dokument můžete studovat v knihovně, ale nemůžete si jej odnést domů (může se jednat o cenné dokumenty, tituly povinné literatury, dokumenty ve špatném stavu

apod.). Prezenční dokumenty není možné rezervovat pro výpůjčku domů.

- **Objednáno** - Knihovna dokument zakoupila a čeká na jeho dodání. Objednané dokumenty je možné rezervovat.
- **Zpracovává se** - Dokument byl dodán do knihovny, zpracovává se a brzy bude zařazendo knihovního fondu. Dokumenty, které se zpracovávají, je možné rezervovat.
- **Rezervace k vyzvednutí** - Dokument se nachází na regále s rezervacemi k vyzvednutí - někdo si jej rezervoval. Dokument, který je na regále s rezervacemi, si může rezervovat jiný čtenář.



V kromě informace o statusu jsou v tabulce zobrazeny i další užitečné informace:

- V prvním sloupci najdete **informaci o knihovně**, ve které se dokument nachází. Název knihovny slouží jako odkaz. Pokud na něj kliknete, zobrazí se informace o knihovně (adresa, provozní doba, odkaz na webové stránky)
- **Signatura** označuje, ve kterém regále je kniha umístěna. Tato informace je užitečná zejména pokud prohlížíte katalog s více knihovnami.
- Pokud jsou dokumenty v dané knihovně umístěny v různých částech (např. dětské oddělení, odborná literatura, studovna, sklad), zjistíte to ze sloupce **Umístění**.
- Ve sloupci **K vrácení dne** najdete oreintační informaci o termínu, kdy má být vypůjčená kniha vrácena.

Pokud chcete zobrazit pouze exempláře dostupné pro výpůjčku, klikněte na odkaz ***„Zobrazit pouze dostupné exempláře“***, který je umístěn vlevo nad tabulkou s přehledem (viz obrázek výše).

Katalog standardně zobrazuje pouze 10 exemplářeů. Pokud chcete zobrazit dalších 10 exemplářů, klikněte na odkaz ***„Dalších 10“***, kerý je umístěn vpravo pod tabulkou. Můžet také zobrazit více exemplářů kliknutím na odkaz ***„+ Zobrazit více exemplářů“*** (viz obrázek výše)

Mohlo by Vás také zajímat

Práce s výsledky vyhledávání

- Zúžení dotazu (u hodně výsledků)
- Žádné výsledky vyhledávání
- Detailním záznam, akce s vyhledaným dokumentem
- Dostupnost dokumentu pro výpůjčku
- Košík (hromadné akce s výsledky)

Vyhledávání v katalogu

- Základní vyhledávání
- Pokročilé vyhledávání
- Filtry pro vyhledávání
- Operátory "A", "NEBO", "NE"
- Vyhledávání podle identifikátorů (ISBN, ISSN...)
- Vyhledávací zkratky
- Expertní vyhledávání

Byla pro Vás tato nápověda užitečná? Pokud máte nějaké náměty nebo připomínky, napište nám.

1)
Tetno termín je pouze orientační, nelze zaručit, že čtenář dokument v daném termínu opravdu vrátí.

From:
https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/ - **Evergreen DokuWiki CZ**

Permanent link:
https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/opac:dostupnost_pro_vypujcku

Last update: **2024/09/13 18:15**