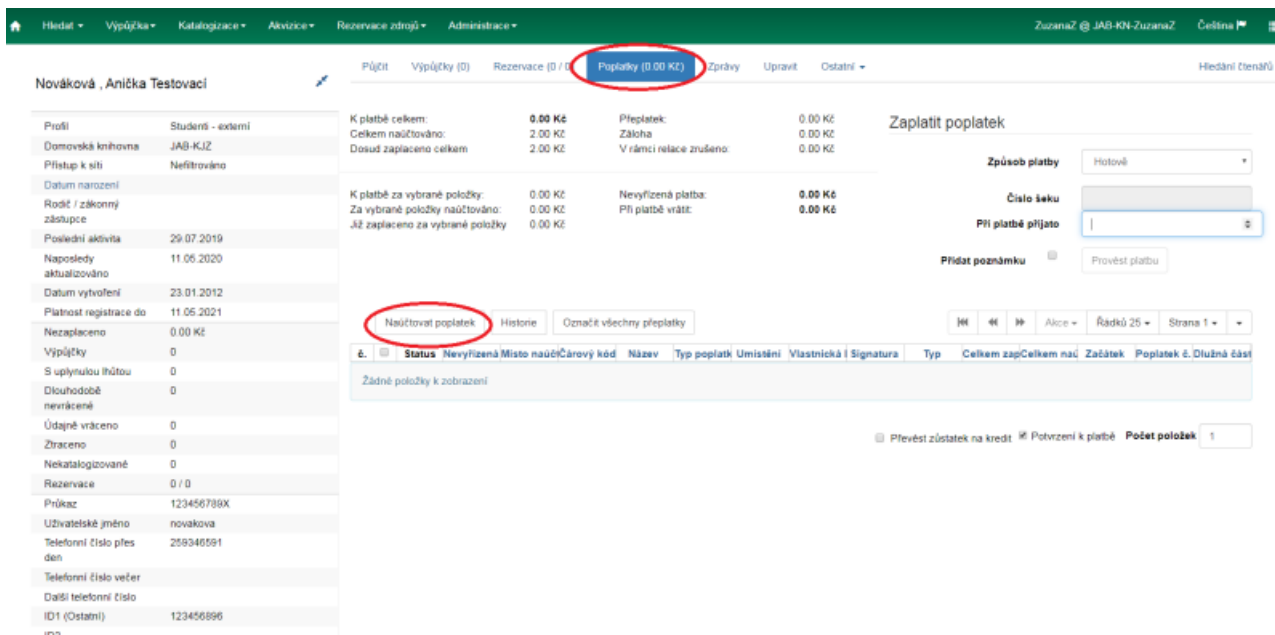
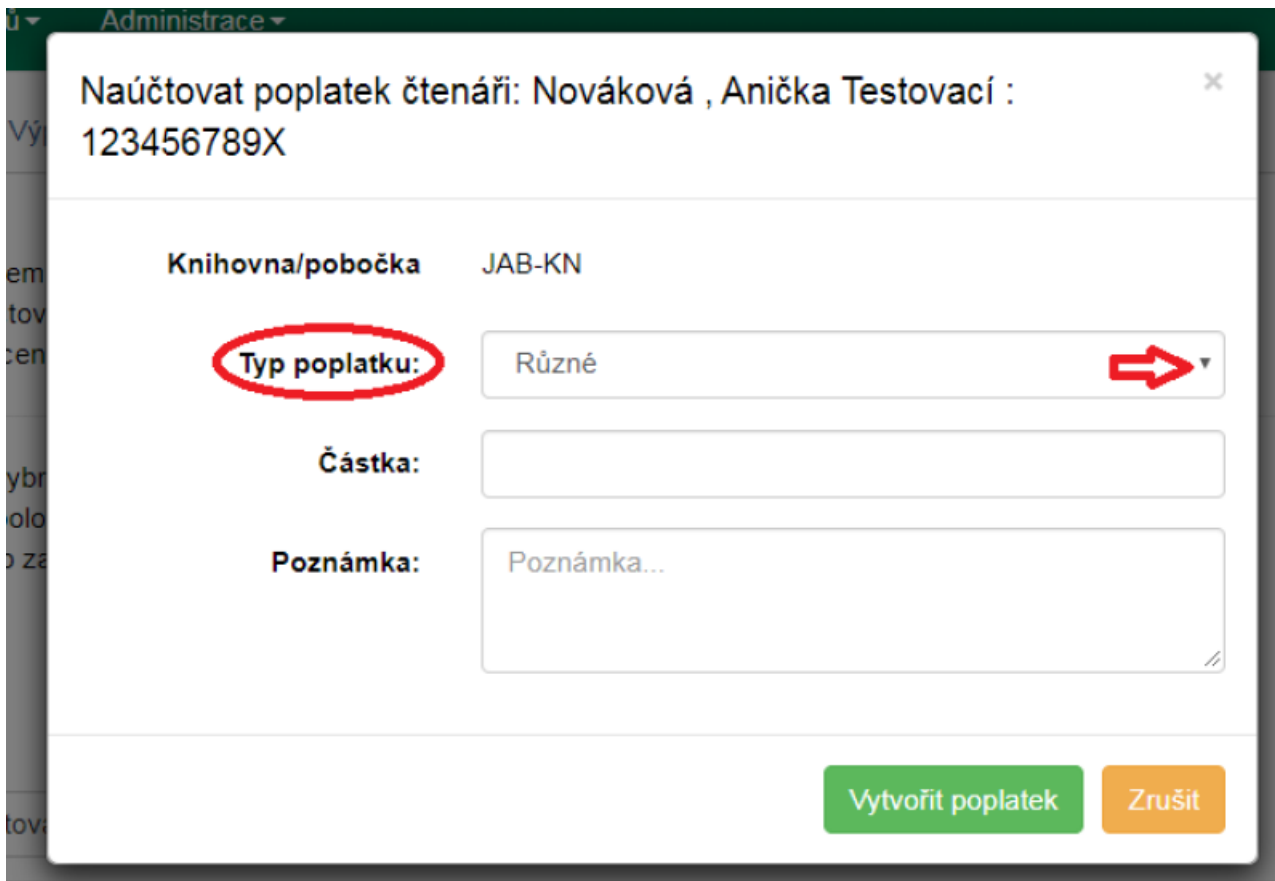


# Naúčtování poplatku

1. Načtete čtenářské konto a kliknete na kartu „**Poplatky**“ (v závislosti na nastavení knihovny může být rozhraní pro poplatky výchozí obrazovkou při vstupu do čtenářského konta v případě, že čtenář dluží poplatky).
2. Pro vytvoření poplatku klikně na tlačítko „**Naúčtovat poplatek**“



3. V okně, které se otevře **vyberte z rozbalovacího menu příslušný poplatek** (např. Kopírování) a doplňte cenu (není-li předdefinována).
4. K poplatku můžete v poli „**Poznámka**“ přidat komentář. Tato poznámka se týká naúčtovaného poplatku obecně, nikoli samotné platby (poznámky k platbě viz níže).

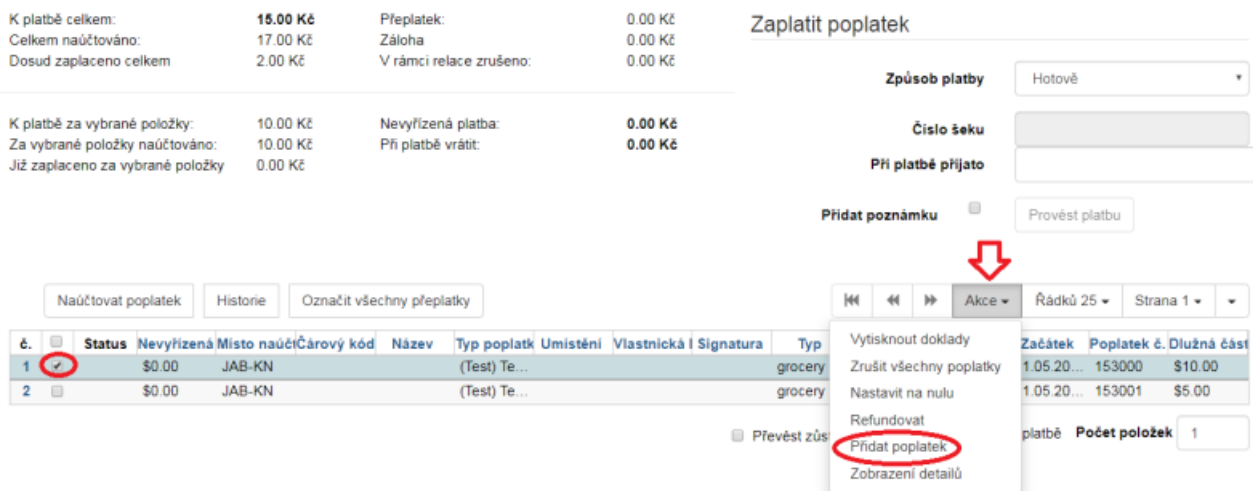


5. Potvrďte naúčtování poplatku kliknutím na tlačítko „**Vytvořit poplatek**“.

**Pokud se jedná o poplatek vytvořený systémem (zpozdné apod.), poplatek je již vytvořen a tudíž krok „naúčtování poplatku“ odpadá.**

## Přidání poplatku k již existujícímu poplatku

1. V seznamu naúčtovaných poplatků **zatrhněte poplatek, ke kterému chcete přidat další platbu.**
2. Klikněte na tlačítko „**Akce**“ a z nabídky vyberte položku „**Přidat poplatek**“.



3. V okně, které se otevře zvolte z rozbalovacího menu příslušný poplatek (např. Kopírování) a

doplňte cenu (není-li předdefinována).

4. K poplatku můžete v poli „**Poznámka**“ přidat komentář. Tato poznámka se týká naúčtovaného poplatku obecně, nikoli samotné platby (poznámky k platbě viz níže).
5. Potvrďte naúčtování poplatku kliknutím na tlačítko „**Vytvořit platbu**“.

## Další odkazy:

- [Poplatky a pokuty](#)
- [Naúčtování poplatku](#)
- [Rušení naúčtovaných poplatků](#)

From:

<https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/> - **Evergreen DokuWiki CZ**

Permanent link:

[https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/nauctovani\\_poplatku](https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/nauctovani_poplatku)

Last update: **2020/05/12 11:15**

