Kreditní účet uživatele

Otevření kreditního účtu

- Pro načtení účtu uživatele klikněte na tlačítko "Otevřít pomocí čísla karty" (vpravo) a načtěte čip/čipovou kartu.
- 2. Klikněte na tlačítko "Otevřít".

Dobití kreditu

- 1. V otevřeném účtu uživatele klikněte na zelené tlačítko "Vklad"
- Zadejte částku, kterou uživatel chce dobít a klikněte na modré tlačítko "Vklad"
- 3. Ve vyskakovacím okně pro tisk dokladu o platbě klikněte na tlačítko "Vytisknout stvrzenku"
- 4. Zavřete okno pro tisk dokladu o platbě kliknutím na tlačítko "Zavřít"

Vrácení kreditu

Vrácení kreditu přichází v úvahu, pouze pokud uživatel ruší svůj účet (při ukončení studia apod.), jinak se kredit nevrací.

 V otevřeném účtu uživatele klikněte na tlačítko "Výběr" - Poté klikněte na odkaz "Vybrat vše". Tím se dostupná částka automaticky doplní do pole "Částka" -Potvrďte výběr tlačítkem "Výběr" - Ve vyskakovacím okně pro tisk dokladu o platbě klikněte na tlačítko "Vytisknout stvrzenku" - Zavřete okno pro tisk dokladu o platbě kliknutím na tlačítko "Zavřít" ==== Ukončení práce s účtem uživatele ==== Práci s účtem uživatele ukončíte tlačítkem "Zavřít". Zpět na: Tisk - práce s čipovým systémem a pokladnami

From: https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/ - Evergreen DokuWiki CZ

Permanent link:

https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/knihovna_jabok:tisk_kopirovani_cipy:dobiti_kreditu?rev=1567431050



Last update: 2019/09/02 15:30