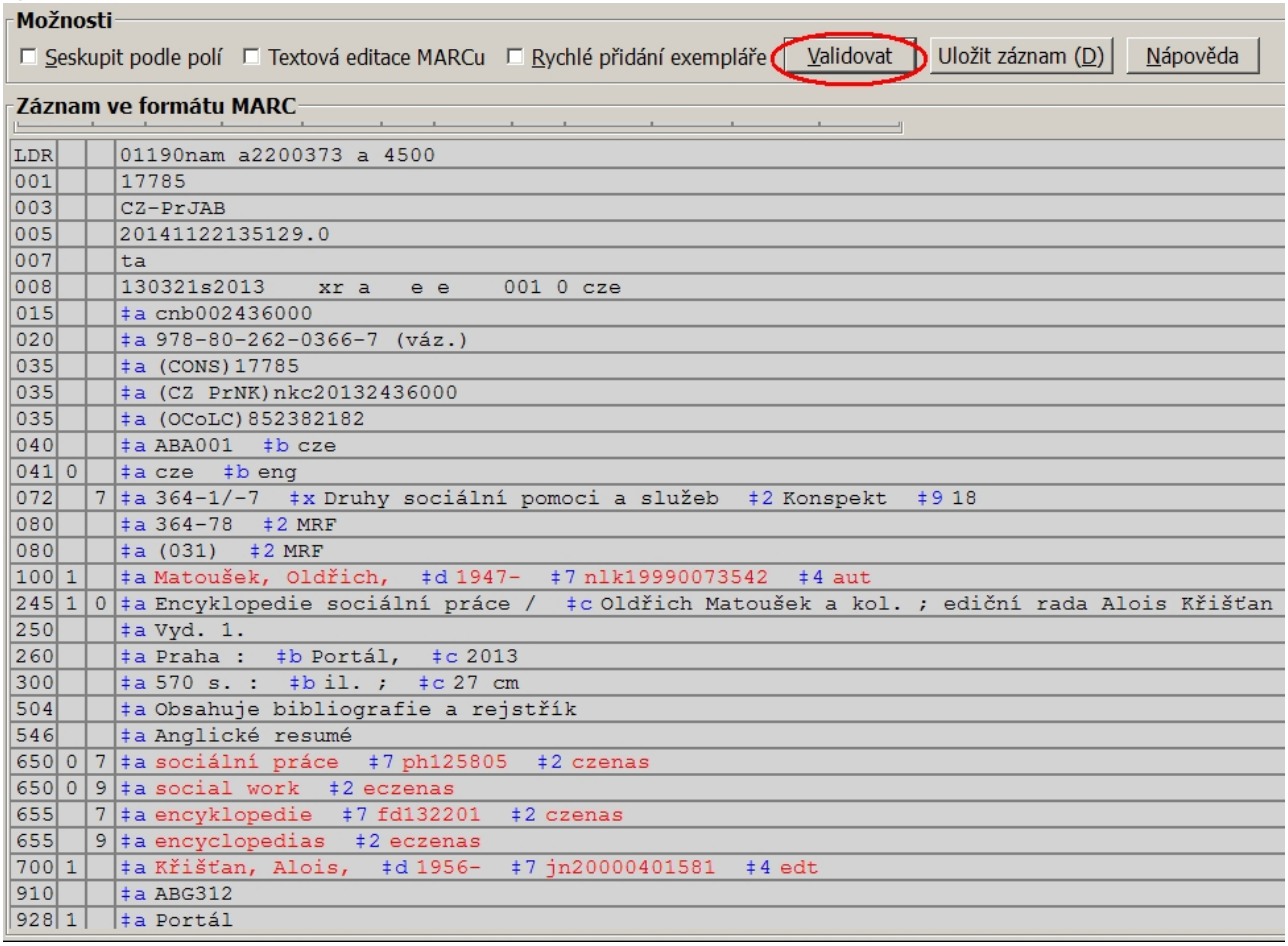
Propojení bibliografického záznamu s autoritním záznamem

Postup pro propojení bibliografického záznamu propojit s příslušnými autoritními záznamy:

1. V katalogu vyhledejte bibliografický záznam, který chcete propojit s autoritními záznamy.
2. Otevřete detail záznamu
3. Klikněte na tlačítko ***„Akce pro tento záznam“*** v pravé horní části obrazovky a zvolte položku ***„Editace MARCu“***

Propojení existujícího záhlaví na autoritní záznam

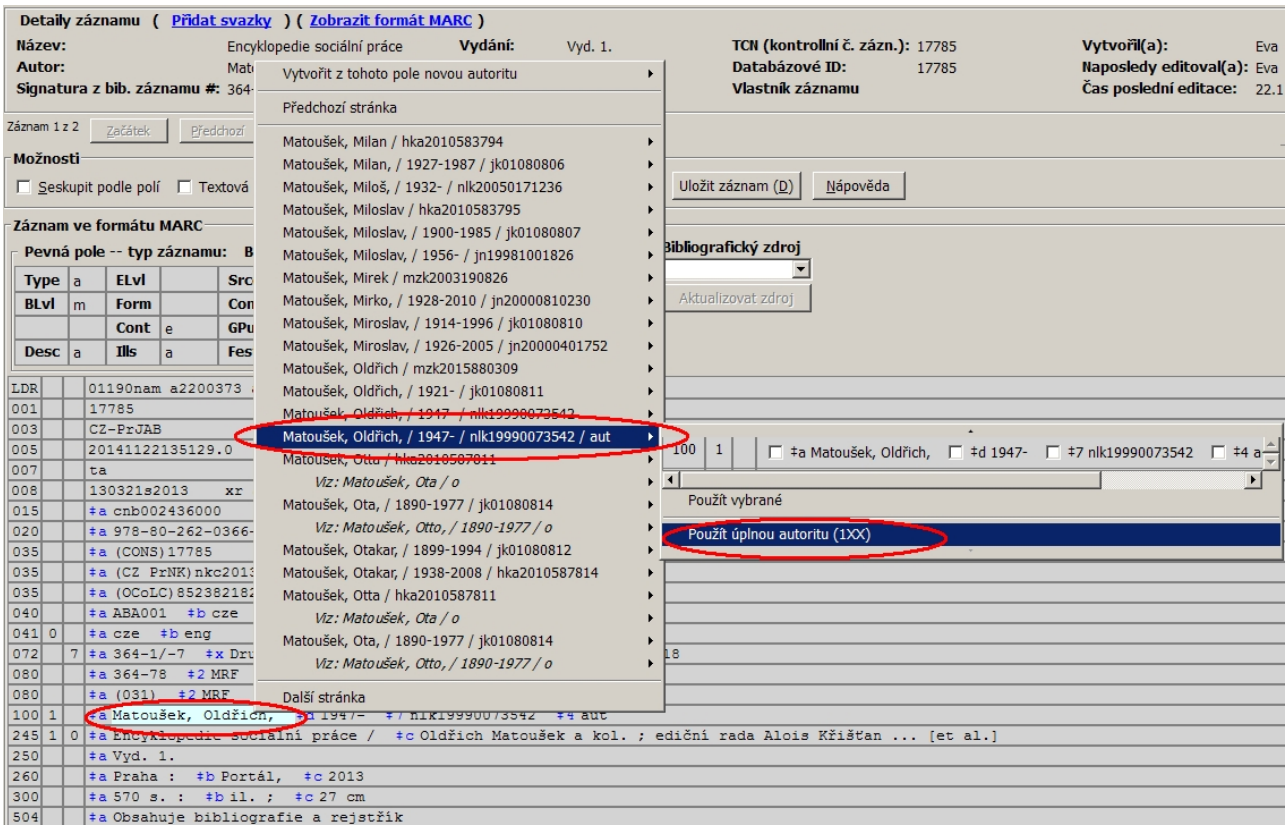
1. Abyste zjistili, zda jsou údaje ve jmenných nebo věcných záhlavích propojeny s autoritními záznamy, klikněte na tlačítko ***„Validovat“*** v horní části obrazovky.
2. Všechna záhlaví záznamu, která nejsou propojena s lokálním slovníkem autorit uloženým v systému, se zobrazí červněně (viz obrázek).



3. Umístěte kurzor na požadované záhlaví (např. v případě autora umístěte kurzor v poli 100$a nebo 700$a podpole a na jméno autora) a klikněte pravým tlačítkem myši. Zobrazí se vyskakovací seznam dostupných autoritních záznamů, které jsou podobné Vámi vybranému záhlaví.
4. Jestliže žádná autorita v seznamu neodpovídá požadované položce, můžete zobrazit další další položky listováním v seznamu pomocí volby ***„Předchozí stránka“*** v horní části seznamu nebo

„Další stránka“ v dolní části seznamu.

5. Vyberte požadovanou autoritu a v seznamu na ni najeďte myší. Tím se na pravé straně rozbalí náhled záhlaví zvolené autority.
6. Pokud chcete do bibliografického záznamu použít/zkopírovat všechna podpole zobrazená v náhledu dané autority, klikněte v náhledu na volbu ***„Použít úplnou autoritu“*** (viz obrázek). V případě, že chcete použít pouze vybraná podpole (nedoporučujeme), označte zaškrtávací políčka u příslušných podpolí a klikněte na volbu ***„Použít vybrané“***.



7. Použitím vybrané autority se do záhlaví v bibliografickém záznamu automaticky zkopírují všechna podpole ze záhlaví autority (nebo pouze vybraná podpole) a vytvoří se propojovací podpole $0, které obsahuje odkaz na systémové číslo autority v Evergreenu.

Vytvoření a propojení nového záhlaví

1. V rozhraní pro editaci MARCu vložte nový řádek (vložení nového řádku pod aktuální pole: ***„Ctrl+Enter“***)
2. Vyplňte požadované číslo pole (např. pokud chcete vložit propojení na autoritu v poli pro dalšího autora, vyplňte hodnotu 700).
3. Vytvořte podpole $a napište do něj požadovaný termín (např. u dalšího autora to bude příjmení, případně *„příjmení, jméno“*)
4. Najeďte kurzorem myši do vyplněného (nebo částečně vyplněného) a klikněte pravým tlačítkem. Zobrazí se seznam dostupných záhlaví podobných údajům v podpoli $a.
    - Seznam obsahuje také odkazy na další autority (viz, viz také). Pokud zjistíte, že termín, který jste původně zapsali do podpole $a nevyhovuje Vašim požadavkům a pomocí odkazů zjistíte vhodnější termín, nahraďte původní termín v podpoli $a¨novým požadovaným termínem a opět v tomto klikněte pravým tlačítkem myši.

5. Vyberte požadovanou autoritu a v seznamu na ni najeďte myší. Tím se na pravé straně rozbalí náhled záhlaví zvolené autority.
6. V náhledu autority klikněte v náhledu na volbu ***„Použít úplnou autoritu“*** (viz obrázek výše). Tím se do vybraného záhlaví v bibliografickém záznamu automaticky zkopírují všechna podpole ze záhlaví autority, vyplní se potřebné indikátory a vytvoří se propojovací podpole $0, které obsahuje odkaz na systémové číslo autority v Evergreenu.
7. V případě, že chcete použít pouze vybraná podpole, označte zaškrtávací políčka u příslušných podpolí a klikněte na volbu ***„Použít vybrané“*** (viz výše). Tento postup však při vytváření nového záhlaví v žádném případě nedoporučujeme.

From:
https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/ - **Evergreen DokuWiki CZ**

Permanent link:
https://eg-wiki.osvobozena-knihovna.cz/doku.php/autority:propojeni_bib_zaznamu_s_autoritnim?rev=1444228586

Last update: **2015/10/07 16:36**